

Рассмотрен
на заседании
педагогического совета
Протокол №
от «___» августа 2019 г.

УТВЕРЖДЁН
Заведующий
_____ И.В. Краснова
Приказ № _____
от «___» _____ 2019 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 89 «Ладушки»
города Чебоксары Чувашской Республики
на 2019-2020 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ.

I. Анализ работы дошкольного учреждения за 2018-2019 учебный год.

II. Цель и задачи годового плана.

III. Организационно-педагогическая и методическая работа с кадрами.

1. Организационно-управленческая деятельность.

2. Повышение профессиональной компетентности.

1. Педагогические советы.

2. Консультации.

3. Семинары.

4. Школа молодого педагога.

5. Открытые просмотры педагогического процесса.

Мастер-классы.

6. Изучение, внедрение, распространение передового педагогического опыта. Инновационная деятельность.

7. Смотры.

8. Выставки.

9. Заседания ПМПК.

10. Защита прав и интересов ребенка.

3. Методическое и дидактическое обеспечение процесса.

4. Контроль.

5. Тематические мероприятия.

IV. Взаимодействие в социуме.

1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

2. Преемственность в работе ДОУ.

3. Взаимодействие с общественными организациями.

V. Административно-хозяйственная часть.

1. Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

2. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

План мероприятий по пожарной безопасности

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

График проведения праздничных утренников

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

План работы педагога-психолога.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.

План работы учителя-логопеда.

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

I.1. Анализ ресурсного обеспечения

I.1.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 «Ладушки». Адрес: г. Чебоксары, ул. Николаева, д. 47 А, телефон: 8(352)28-33-53, 8(352) 63-02-02. Адрес электронной почты: ladushki89@yandex.ru.

Учредитель: Управление образования администрации города Чебоксары; Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия РО №043613, регистрационный № 946 от 22.03.2012 г.

Детский сад построен по типовому проекту, двухэтажный, имеется центральное отопление, вода, канализация. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, соответствует нормам и требованиям САНПИН 2.4.1.2660-13

Территория детского сада занимает 11460 кв.м., для каждой группы есть отдельный участок. Территории и игровые площадки благоустроены, имеются теневые навесы, цветники, спортивная площадка. Песочницы оборудованы съемными чехлами. Проведен ремонт малых форм и физкультурного оборудования на участках.

Кухня-пищеблок расположен на первом этаже. Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (холодильные шкафы – 1 штука, бытовой холодильник однокамерный – 2 штуки, морозильная камера – 1 штука, электроплиты – 2 штуки, электрическая мясорубка, овощерезка, картофелечистка, электрический кипяtilьник, электропривод). Прачечная-отдельное здание, оборудована стиральными машинами с полуавтоматическим и автоматическим управлением, центрифугой, электрокипяtilьником, имеется гладильная машинка.

Медицинский кабинет полностью оборудован, имеет изолятор, прививочную и все другое необходимое оборудование

Ближайшее окружение: МБДОУ «Детский сад № 74» г. Чебоксары; МБОУ СОШ № 30, библиотека - центр семейного чтения им. М. Сеспеля.

Территория имеет асфальтовое покрытие, озеленение в виде деревьев, кустарников, клумб и цветников, газонов.

Обеспечение безопасности образовательного учреждения

Нормативно-правовая база обеспечивает строгое выполнение законодательства и отраслевого стандарта по охране труда всеми членами коллектива и позволяет создать безопасные условия пребывания воспитанников в ДОУ. Работа по технике безопасности осуществляется по следующим направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, безопасность при угрозе возникновения террористических актов и захвата заложников, безопасность при организации учебно-воспитательного процесса и труда дошкольников, безопасность пищеблока и прачечной и др.

Охрана жизни и безопасности детей:

Систематически ведется работа по вопросам охраны и защиты прав ребенка, сохранения жизни детей и их безопасности. Ежеквартально в течение года проводились рейды по созданию условий безопасной жизнедеятельности детей с подведением итогов на педагогических советах и оперативных совещаниях. В течение года рассматривались вопросы профилактики травматизма (предупреждать детский травматизм, путем обхода своего участка перед прогулкой детей, регулярно обновлять материал в групповых уголках безопасности).

Обеспечение антитеррористической безопасности учреждения

- учреждение охраняется;
- оформлен стенд «Уголок безопасности»;
- разработана схема оповещения сотрудников.
- Проводится регулярный инструктаж сотрудников и воспитанников по повышению антитеррористической безопасности ДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС;

- регулярно осуществляется проверка помещений здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом занятий 1 сентября и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ДОУ;
- осуществлялся контроль по недопущению распространения наркотических и психотропных средств на территории учреждения.
- оформлены списки детей на случай ЧС;
- В течение года проводились беседы, тематические занятия, конкурсы рисунков, праздники, досуги, просмотр тематических видеофильмов по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Организация работы по ГО и ЧС

- проведена корректировка документов по ГО и ЧС в соответствии с требованиями;
- разработана поэтажная схема эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ в случае ЧС;
- в течение года регулярно проводилась учебная эвакуация детей, инструктаж сотрудников и воспитанников ДОУ по действиям в случае ЧС;
- имеются указатели маршрутов эвакуации, световые основные и запасные выходы;
- проводятся регулярные проверки пожарных кранов и первичных средств пожаротушения;
- число огнетушителей доведено до необходимого количества в соответствии с нормами;

Охрана труда

- разработаны инструкции по охране труда в соответствии с требованиями Кодекса о труде и законодательства по охране труда;
- проводится вводный инструктаж с вновь оформившимися сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности с сотрудниками ДОУ;
- осуществляется контроль за своевременным проведением инструктажей по охране труда на рабочем месте руководителями структурных подразделений с подчиненными, педагогами с воспитанниками, правильности и своевременности ведения журналов учета инструктажей;

В учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний. Результатом эффективной и целенаправленной работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников является отсутствие детского и взрослого травматизма снижение заболеваемости.

Тем не менее, недостаточность финансирования не позволяет решить проблему обеспечения работников МБДОУ специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты.

1.2. Анализ материально – технической базы

За отчетный период существенно изменилось состояние материально-технической базы учреждения. В учебном году дошкольное учреждение работает в режиме финансирования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

В рамках совершенствования развивающей среды групповых помещений в группах ведется постоянная работа по обновлению и совершенствованию материальной базы. Частично приобретен инвентарь для занятий физической культурой и спортом в соответствии с количеством детей и требованиями образовательной программы, но его недостаточно. Для организации физического воспитания на воздухе необходимо приобрести рупор, в музыкальный зал необходимо приобрести микрофон, пополнить базу костюмов для проведения развлечений и праздников.

В дошкольном учреждении имеется база учебно-методических пособий для работы с детьми по реализации образовательной программы: методическая и детская литература, пособия и наглядный материал в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. Но не в достаточном количестве. Организация не имеет достаточных технических средств обучения, (в том числе расходных); мало игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимые для реализации Программы.

В учебном году детский сад оформил подписку на периодические издания для педагогов и детей, в том числе на республиканские издания. В рамках подписки дошкольное учреждение

перешло на новый формат работы: частично подписка оформлена на электронные варианты журналов. Также дошкольное учреждение для решения профессиональных задач подписано на Справочную систему «Образование».

Детский сад полностью оборудован автоматической сигнализацией, имеется кнопка вызова отдела вневедомственной охраны при Калининском РОВД.

Таким образом, бюджетные средства расходуются в срок, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение учреждения.

Стоимость питания одного ребенка в день за 2018 год в среднем составила 115 руб.- сад, 114,90 руб. - ясли

Детский сад полностью оборудован автоматической пожарной сигнализацией, имеется кнопка вызова отдела вневедомственной охраны при Калининском РОВД.

Таким образом, бюджетные средства расходуются в срок, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Материальная база ДОУ.

Хозяйственная деятельность закладывает основы существования ДОУ и направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих воспитательные, образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы учреждения. Результаты административно-хозяйственной деятельности ДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

Детский сад постоянно работает над укреплением материальной базы: с помощью родителей осуществлен косметический ремонт при входе в ДОУ.

В связи с тем, что объем финансовых ресурсов сильно ограничен, важно правильное определение приоритетов в хозяйственной деятельности. Обобщенной оценкой правильного ведения хозяйственной деятельности является отсутствие в учреждении аварийных ситуаций, связанных с работой жизнеобеспечивающих систем.

Сегодня роль и значение административно-хозяйственной деятельности в ДОУ значительно возросла. Это соответствие учреждения лицензионным требованиям, образовательным программам, требованиям к развивающей среде, а также ожиданиям и потребностям детей, родителей, воспитателей, специалистов, что требует серьезного внимания к данной проблеме.

Предметно-развивающая среда детского сада.

Среда выступает не только условием для творческого саморазвития личности ребёнка, но и показателем профессионального творчества педагогов. В ДОУ оборудованы и оснащены музыкальный зал, кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда, комната релаксации, соляная комната. В каждой группе выработан свой стиль в оформлении интерьера. Оборудование групп соответствует установленным нормам, детская мебель подобрана с учетом антропометрических показателей, что соответствует требованиям СанПиН. Предметно-пространственная организация групповых помещений позволяет каждому ребёнку проявлять творческие способности, реализовывать познавательные, эстетические и коммуникативные потребности. В них организованы зоны двигательной активности, познавательной деятельности, продуктивной, игровой, двигательной деятельности и др.

Несмотря на достаточно комфортную среду, созданную в ДОУ, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к предметно-развивающей среде реализуемыми в ДОУ с учетом ФГОС, она требует изменений и пополнений.

Вывод:

Состояние материально-хозяйственной базы улучшилось за прошедший год, но всё же, из-за недостаточного финансирования, ДОУ по-прежнему испытывает трудности.

Финансовые возможности не позволяют в должной мере обеспечить группы современным и мобильным игровым и учебно-наглядным материалом, оснащение современным оборудованием музыкального зала. Поэтому коллектив ДОУ рассматривает возможности по привлечению дополнительных денежных средств через введение платных услуг для детей ДОУ (ведется изучение мнения родителей и воспитанников групп).

Перспективные направления на следующий учебный год:

- Пополнение предметно-развивающей среды в групповых помещениях дошкольного учреждения с учетом современных требований;
- Провести косметический ремонт в группах к новому учебному году.

I.1.3. Анализ программно – методического обеспечения

В 2018-2019 учебном году дошкольном образовательном учреждении функционировало 14 групп, из них:

2 группы для детей раннего возраста, 10 групп для детей дошкольного возраста и 2 группы кратковременного пребывания. Возраст детей, посещающих МБДОУ «Детский сад № 89» от 2 до 7 лет.

Комплексная программа	Количество групп, педагоги
«Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, М., «Мозаика-Синтез», 2014г.	1 младшая группа «№3» (Терентьева В.Н., Белякова Ю.Г.) 1 младшая группа «№1» (Ильина Н.В., Данилова А.А.) младшая группа «№5» (Клементьева Н.А., Кузьмина В.Г.) младшая группа «№11» (Порфирьева Т.Л., Яковлева Н.И.) средняя группа «№6» (Мазеева Н.В., Васильева В.И.) средняя группа «№8» (Максимова М.Я., Васильева В.И.) старшая группа «№9» (Андреева Т.И., Кузьмина В.Г.) старшая группа «№7» (Гроздева Е. В., Николаева Н.И.) старшая группа «№4» (Иванова О.А., Яковлева Н.И.) подготовительная группа к школе «№2» (Порфирьева Г.В., Петрова А.Д.) подготовительная группа к школе «№10» (Васильева Е.Н, Петрова А.Д.) подготовительная группа к школе «№12» (Ягодейкина В.В., Николаева Н.И.) ГКП – Карпеева Г.В.

С детьми работали специалисты: музыкальные руководители Болгова М.М, Цветкова Е.Г., педагог-психолог Вахрушева А.Б, учитель-логопед Колумбаева Н.В.

Вид группы	Ступени образования	Количество возрастных групп	Количество воспитанников (чел.)
Общеразвивающая	Раннее детство	1 младшая – 1	24
	Дошкольное детство	2 младшие - 2	59
		Средние -3	64
		Старшие - 3	88
		Подготовительные -3	79
Кратковременного пребывания	Раннее детство	Адаптационная группа - 2	14
Итого:		14	328 чел.

1.1.4. Анализ кадровых ресурсов

1.1.4.1 Анализ образовательного уровня педагогов.

Руководитель Краснова Ирина Викторовна, образование высшее педагогическое дошкольное, стаж 23 года, в занимаемой должности с 2003 года.

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 28 сотрудников. Из них:

- **специалисты:** старший воспитатель – 1, педагог-психолог – 1, учитель-логопед – 1, музыкальные руководители – 2;
- **воспитатели** – 19 человек.

Образование, квалификационная категория педагогов представлены в следующей таблице:

Всего		образование			стаж					Квалиф. катег.				
		Высшее дошк.	Высшее пед.	Ср/сп	0-5	5-10	10-15	15-20	20 и б	в	1	2	нет	соот вет
2016-2017	29	2	15	12	12	2	3	5	7	2	13	-	14	
		59%		41%	41%	8%	10%	17%	24%	7%	45%	-	48%	
2017-2018	27	3	16	8	10	3	3	5	6	2	15	-	10	
		72%		28%	40%	10%	10%	18%	22%	7%	54%	-	39%	
2018-2019	24	3	18	6	7	5	1	4	6*/ь 31ь ё	2	16	-	6	
		75%		25%	29%	21%	4%	17%	29%	8%	67%	-	25%	

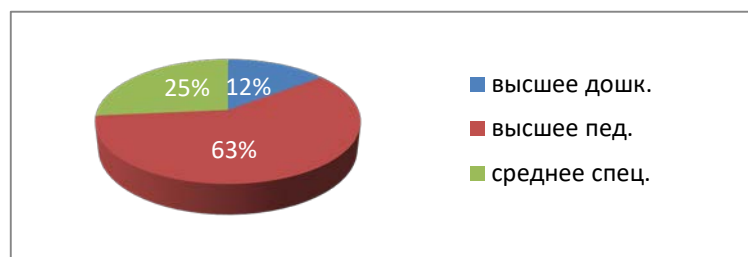
Таким образом, доля педагогических кадров с высшим образованием составляет больше 75 %, доля педагогов первой категории – 67 %, высшей квалификационной категории – 8 %. Вместе с тем в коллективе имеются молодые педагоги, работающие без категории. 7 педагогов имеют стаж работы в должности менее 5 лет. В 2016-2017 учебном году 2 педагога пройдут аттестацию на высшую квалификационную категорию, 5 педагогов на 1 квалификационную категорию.

Существует план переподготовки и аттестации педагогических кадров, который является составной частью годового плана.

Курсы повышения квалификации прошли:

	ЧРИО	Др.	ЧРИО	Др.
2016-2017	1		3,4%	
2017-2018	2		7,1%	
20158-2019	8 (72 ч)+ 19 (16 ч)	1 ЧГПУ	30% +70%	4%

по уровню образования



высшее дошкольное - 4
высшее педагогическое – 16
среднее специальное - 6

Анализ образовательного уровня педагогов показал, что из общего количества педагогов – 63 % педагогов имеют высшее образование, высшее педагогическое дошкольное образование имеют 12 %, имеют среднее специальное образование 25 %.

1.1.4.2. Анализ уровня квалификации педагогов

Курсы повышения квалификации прошли:



по уровню квалификации

с высшей квалификационной категорией – 3
с I квалификационной категорией – 19
не имеют квалификационной категории – 5

Количество педагогов, не имеющих квалификационной категории – 22 %, что значительно меньше прошлого учебного года, объясняется притоком молодых специалистов и отсутствием опыта работы, а также с кадровым обновлением, связанным с декретными отпусками педагогов.

Анализ работы по самообразованию показал, педагоги ДОО изучают методическую литературу и периодическую печать, посвященную проблемам дошкольного образования недостаточно. Большая часть педагогов, несмотря на постоянно действующую выставку новинок методической литературы и периодической печати в методическом кабинете, недостаточно интересуются новинками педагогических изданий, предпочитая пользоваться интернет ресурсами, используя материалы сетевых сообществ педагогов.

В 2018-2019 учебном году впервые аттестацию на первую квалификационную категорию прошли: воспитатель Николаева Н.И., подтвердили первую категорию Гроздева Е.В., Терентьева В.Н., Яковлева Н.И., Андреева Т.И., Ильина Н.В. Педагоги и специалисты ДОО в полном составе прошли курсовую переподготовку по программе «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования: нормативно-методическое обеспечение» на базе БОУ ДПО (ПК) С "Чувашского республиканского института образования" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Педагоги детского сада в течение учебного года повышали свою педагогическую компетентность на различных методических объединениях районного и городского уровней.

Перспективные направления на следующий учебный год:

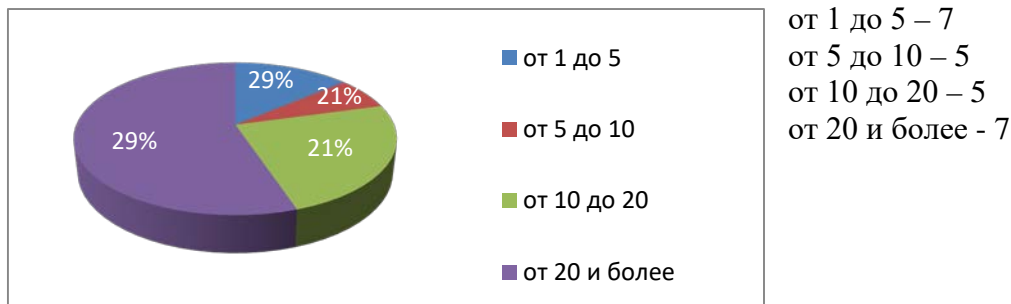
- Аттестовать 2 воспитателей на 1 квалификационную категорию.
- Направить на курсы повышения квалификации 3 педагогов.
- Осуществить работы по своевременному изучению сотрудниками нормативно-правовой базы
- Принимать активное участие в профессиональных конкурсах на всех уровнях: района, города, региона и т.д.; в семинарах различного уровня, методических площадках, научно-практических конференциях района, города, республики и т.д.
- Продолжить работу по внедрению в практику активных форм работы с детьми, применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса и повышения профессионального роста.
- С целью удовлетворения потребностей педагогов и способов стимулирования инновационной творческой деятельности использовать в работе с педагогами дифференцированные формы работы:

для педагогов с высоким уровнем (участие в работе творческих групп; публикация работ в СМИ, предоставление возможности участвовать в оперативных, тематических и комплексных проверках, привлечение к управленческой деятельности)

для педагогов с показателем выше среднего (участие в конкурсах, смотрах, аттестация на более высокую категорию, участие в методических мероприятиях)

1.1.4.3. Анализ педагогического стажа педагогов.

по стажу работы



Анализ педагогического стажа педагогов показал, что 29 % составляют педагоги со стажем до 5 лет, 21% - педагоги со стажем до 10 лет, 21%- педагоги со стажем до 20 лет, 29 % составляют педагоги со стажем работы более 20 лет. В целом общая картина удовлетворительная, коллектив стабильно работающий, развивающийся. Наличие опытных педагогов в преобладающем большинстве начинающих педагогов вполне позволяет использовать такую эффективную форму работы с молодыми специалистами, как наставничество. Установлено наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами (Христофорова Е.С-наставник Андреева Т.И.); над начинающими педагогами (Иванова О.А. – наставник Ильина Н.В.)

На конец учебного года в дошкольном учреждении имеется 1 вакансия инструктора по физической культуре.

1.2 Анализ основных тенденций развития ДОУ

Анализируя выполнение основных разделов годового плана, в котором отражены цели, задачи, направления и содержание воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, необходимо отметить, что годовой план на 2018 – 2019 учебный год в основном выполнен.

Анализ показал, что методической службой были внесены коррективы в образовательную программу ДОУ с учетом изменений, которые произошли за отчетный период в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. Также были разработаны годовой календарный график, учебный план, расписание непосредственной образовательной деятельности. Разработаны и реализованы учебные планы. Имеется циклограмма контроля и оказания методической помощи педагогам ДОУ, в соответствии с которой руководитель ДОУ, методическая и медицинская службы осуществляли различные виды и формы контроля и оказания помощи педагогам ДОУ в организации воспитательно-образовательного процесса.

Анализируя работу дошкольного учреждения по поддержанию имиджа, надо отметить участие ДОУ, педагогов и детей в следующих конкурсах:

1. Городской конкурс среди дошкольных образовательных учреждений на лучшее зимнее оформление «Снежные узоры».
2. Городской конкурс детских рисунков «Я рисую зиму» (1 победитель, 2 - лауреаты, участники).
3. Городской конкурс детских писем Деду Морозу «Почта Деда Мороза».
4. Городской конкурс профессионального мастерства молодых педагогических работников «Прорыв - 2017 (Васильева Е.Н.,) 2 этапа.
5. Городской конкурс педагогического мастерства "Педагог-профессионал - 2017" (Цветкова Е.Г.)
6. Городской интеллектуальный конкурс "Маленькие академики", 2 этапа.
7. Республиканский конкурс детских рисунков и сочинений «Медицина: профессия, призвание, жизнь» (в рамках проекта Министерства здравоохранения чувашской Республики «Медицина – мое призвание!»).

8. Республиканский творческий конкурс детского рисунка «Мой любимый воспитатель» (Чебоксарский механика–технологический техникум Минобразования Чувашии (отделение дошкольного образования)).
9. Республиканский конкурс рисунков, фотографий и поделок «Удивительный картофель» (в рамках межрегиональной выставки «Картофель - 2017»)
10. Городской конкурс рисунка «Я только слышал о войне...»
11. Международный конкурс «Лучший фотоотчёт» («МААМ.RU» информационно-образовательный ресурс), победитель, 2 место.
12. Международный конкурс «Этот удивительный космос», информационно-образовательный ресурс, диплом, 1 место
13. Городской конкурс методических разработок «Психологическое сопровождение педагога», победитель Вахрушева А.Б.
14. III Открытый сказкотерапевтический фестиваль «Её величество Сказка», участник Вахрушева А.Б.
15. Всероссийский конкурс «8 марта отмечаем, милых женщин поздравляем» (i-shaq.ru), диплом 1 место Порфирьева Г.В.

В течении года дошкольное учреждение приняло участие в различных мероприятиях, которые проводились в городе и районе по инициативе управления образования и администрации города Чебоксары:

- участие в республиканском эколого-просветительском проекте «Бумажный бум»;
- участие в городском фестивале семейных проектов «Мастерславль»
- воспитанники детского сада приняли участие в праздничных мероприятиях, посвященных 72-й годовщине Победы в Великой отечественной войне, проводимых администрацией города Чебоксары: парад дошколят – 4.05.2016;
- участие в Военно-патриотическом фестивале;
- дошколята приняли участие в городской акции «Цветок ветерану»;
- участие в акции «Детям о войне», которое проводило региональное отделение Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» в рамках реализации патриотического молодежного проекта «Странички памяти»;
- участие в акции «Детям о России», которое проводило региональное отделение Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы»;
- участие в городском фестивале снежных построек «Калейдоскоп сказок»;
- участие в фестивале «Космический квест», посвященном Дню космонавтики;
- участие в декаде добра и Милосердия, приуроченной к Международному Дню инвалидов;
- участие в городской акции «Солнышко в ладошке», посвященной Дню народного единства – выход за территорию ДОУ;
- участие в проведении республиканской научно-практической педагогической конференции «Никольские чтения: современные подходы к взаимодействию с семьями обучающихся», посвященной 140-летию со дня рождения Н.В. Никольского с докладом воспитателя Васильевой Е.Н. и старшим воспитателем Константиновой М.В. «Роль семьи в развитии познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста»;
- участие воспитанников детского сада в Малых олимпийских играх (на базе МБДОУ «Детский сад № 78») с приглашением чемпиона Чувашской Республики триатлонист Салдемиров Денис Геральдович
- участие в Выпускном бале дошколят (бальная пара от нашего детского сада представлена в составе Лепёшки Денис, Андреева Лера, Ананьева Констанция, Филиппов Олег, Петьков Илья);
- в учебном году руководитель ДОУ Краснова И.В. приняла участие с докладом в муниципальной площадке руководителей дошкольных образовательных учреждений на тему «Летние оздоровительные мероприятия в ДОУ».
- участие в IX открытом городском фестивале семейного творчества «Аистёнок», в рамках 550-летия со дня города Чебоксары.

Также сотрудники ДОО приняли участие в печатных изданиях:

- Сборник научных статей по материалам III Международной научно-практической конференции «Культурогенезные функции дошкольного и специального образования: развитие инновационных моделей» - Ильина Н.В., Терентьева В.Н., Гроздева Е.В., Краснова И.В.
- Сборник статей по материалам Научно-практической конференции «Воспитание дошкольников»-Цветкова Е.Г., Гроздева Е.В., Терентьева В.Н., Келина Н.Н., Краснова И.В.
- Сборник республиканской научно-практической педагогической конференции «Никольские чтения: современные подходы к взаимодействию с семьями обучающихся»- Васильева Е.Н., Константинова М.В.

В ДОО реализуются муниципальные проекты:

- «Преимственность в работе детского сада и начальной школы»
- «Культурное наследие Чувашии заботливо и бережно храним»
- «По родному краю с рюкзаком шагаю»
- «Энциклопедия профессий: от А до Я»
- «Здоровые дети – счастливые родители»

Наблюдается снижение активности участия педагогов ДОО в конкурсах, что связано с финансовыми затратами на участие, а также тем, что при аттестации учитываются только результаты участия и призовые места в профессиональных конкурсах, проводимых в соответствии с приказами Минобрнауки России или Минобразования Чувашии, все остальные конкурсы, проводимые различными профессиональными и педагогическими сообществами, не учитываются при определении заслуг педагога. С целью стимулирования участия педагогов в конкурсах различного уровня необходимо внутренне стимулирование педагогов, что будет обязательно использовано в наступающем учебном году. Доля участия воспитанников также не учитывается и связана в основном с финансовыми затратами родителей, поэтому педагогами инициируются в основном конкурсы на бесплатной основе. Ежемесячно об участии в конкурсах подавались сведения в МБУ «ЦРДО» г. Чебоксары.

Методической службе дошкольного учреждения в 2018-2019 году необходимо продолжить работу в данном направлении, делая больший акцент на участие в конкурсах городского и республиканского значения, а также предусмотреть участие в конкурсах для учреждений.

Старший воспитатель Константинова М.В. продолжила общественно-направленную деятельность: член жюри первого этапа Городского интеллектуального конкурса "Маленькие академики".

Анализ запланированных в годовом плане педсоветов показал, что все педсоветы, за исключением итогового, который будет проведен в августе, проведены. Темы педсоветов за отчетный период были актуальны, в рамках подготовки к педсоветам проводились тематические проверки, которые выявляли состояние работы ДОО по разным направлениям.

Анализируя проведение производственных совещаний, необходимо отметить, что данная форма работы с коллективом проводилась регулярно, систематически. Тематика этих совещаний менялась в течение года и исходила из производственной необходимости, данных оперативного контроля и других обстоятельств.

В сентябре было проведено анкетирование на предмет изучения потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах, по результатам которого родители имели возможность выбрать любые виды и формы дополнительного образования для своего ребенка.

В МБДОУ «Детский сад № 89» г. Чебоксары на основании приложения № 02 к Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 05 мая 2012 г. № 1114 в учебном году детям оказывались следующие виды платных дополнительных услуг:

- «Детские танцы» - студия танца, руководитель Деонисова Ольга Максимовна;
- Кружок физкультурно-оздоровительной гимнастики «Здоровый малыш»;
- Подготовка к школе – преподаватель Галочкина Елена Викторовна;

Все руководители имели разработанные и утвержденные рабочие программы.

Общее количество воспитанников, получивших дополнительные услуги – 276 человека, которые получали дополнительные образовательные услуги, организованные ДОУ, что составило 78 % от общего количества.

Анализ показал, что дошкольное учреждение способно и в дальнейшем самостоятельно оказывать дополнительные платные услуги, это привлекает в учреждение дополнительные средства для развития. В будущем необходимо расширять сферу оказания дополнительных услуг.

Анализируя проведение методической работы в ДОУ, необходимо отметить, что запланированные мероприятия проведены в полном объеме. Реализована такая действенная форма работы по обмену опытом, как открытые мероприятия, которая прошла в трех этапах. 1 этап - неделя профессионального мастерства опытных педагогов «Мастер своего дела» (открытые занятия опытных педагогов, наставников, специалистов с высшей и первой квалификационной категорией), 2 этап - неделя профессионального мастерства «Хочу достичь больших высот» (педагоги, имеющие небольшой опыт работы, первую квалификационную категорию) , 3 этап - неделя профессионального мастерства «Я только учусь» (начинающие педагоги, молодые специалисты). Анализ мероприятий показал, что педагоги владеют навыками организации занятий разного вида и содержания, отдавая предпочтения занятиям познавательного и художественно-эстетического цикла, умеют грамотно подобрать методические приемы, пособия, владеют детской аудиторией. Наиболее интересные занятия показали педагоги: Гроздева Е.В., Клементьева Н.А., Васильева Е.Н., Максимова М.Я., Мазеева Н.В., Терентьева В.Н., Порфирьева Т.Л. Но выявились и проблемные педагоги: Кузьмина В.Г., Христофорова Е.С. . На 2017 – 2018 учебный год методической службе необходимо дополнительно предусмотреть проведение внутренних конкурсов педагогической направленности, например, конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года», конкурс проектов, конкурс на лучший конспект занятия и т.д.

Анализируя выполнение раздела «Методическое и дидактическое обеспечение», необходимо отметить, что в начале учебного года методической службой была организована работа с педагогами по изучению и анализу реализуемых в группе образовательных программ и рабочих программ педагогов. Под методическим руководством старшего воспитателя были разработаны индивидуальные рабочие учебные программы по всем возрастным группам и предметным областям, которые включали в себя перспективно-тематические планы по реализуемым программам.

Анализ выполнения раздела «Изучение результативности воспитательно-образовательного процесса» показал, что все виды диагностики, запланированные в годовом плане, были проведены. Анализируя проведение различных форм контроля, необходимо отметить, что за отчетный период было проведено три тематические проверки на темы: «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году», «Содержание работы по экологическому воспитанию дошкольников», «Организация познавательной активности детей дошкольного возраста. Формы и методы работы», «Обеспечение здоровьесбережения детей в детском саду», «Мониторинг качества оказываемых ДОУ дополнительных услуг».

Анализируя комплексное изучение состояния воспитательно-образовательной работы в группах, необходимо отметить, что в течение года состоялось фронтальные проверки в подготовительных группах (Гроздева Е.В., Николаева Н.И., Клементьева Н.А., Кузьмина В.Г., Порфирьева Т.В.). Данная форма контроля проводилась с участием узких специалистов различных служб: методической, медицинской и психологической, что способствовало разностороннему и более содержательному контролю и оценке состояния работы в данных группах. В целом можно сказать об удовлетворительных итогах комплексного контроля.

Анализ работы по организации повышения профессиональной компетентности педагогов показал, что все запланированные консультации были проведены. Изменениям подверглись некоторые темы консультаций. Они были заменены на более актуальные и востребованные практической необходимостью. Также прошли на удовлетворительном уровне семинары-практикумы. В дошкольном учреждении продолжила работу рабочая группа по введению ФГОС ДО, реализован план мероприятий по введению ФГОС ДО.

В 2018 – 2019 учебном году педагоги стали активнее использовать в своей работе мультимедийное сопровождение, что способствует повышению у детей интереса к занятиям, лучшему восприятию и осмыслению материала. Для реализации данной формы работы в ДОУ на сегодняшний день дополнительно имеются 2 ноутбука, 2 цветных принтера. Этого конечно, недостаточно, для эффективной работы 14 групп дошкольного учреждения. Работу по совершенствованию материальной базы средствами информатизации необходимо продолжать.

Дошкольное учреждение в учебном году вело работу по обеспечению безопасности детей: разработаны и утверждены локальные акты учреждения по вопросам охраны труда, антитеррористической деятельности, информационной защищенности и пр. В доу функционирует видеонаблюдение, тревожная кнопка, система противопожарной сигнализации. На сайте дошкольного учреждения работают два баннера «Безопасный детский сад» и «Безопасная среда».

Анализируя организацию воспитательной работы с детьми, необходимо отметить, что все запланированные мероприятия выполнены. Более того, по результатам многих мероприятий подготовлены фоторепортажи, которые в течение года помещались на информационные стенды, на сайт дошкольного учреждения и «Центра развития дошкольного образования г. Чебоксары» предоставляя возможность родителям постоянно быть в курсе событий ДОУ. Считаем, что такая форма работы очень информативна и наглядна.

В детском саду в учебном году функционирует оздоровительный кабинет – соляная пещера.

В учебном году дошкольное учреждение продолжило работу в рамках:

- договора о сотрудничестве № 35 от 24.02.2014 г. с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

1.3. Анализ работы педагогов, состояния воспитательно-образовательного процесса, уровня развития и воспитания детей.

Физическое развитие детей.

Анализируя материалы тематического контроля «Физическое воспитание и оздоровление детей в условиях детского сада» можно сделать выводы, что работа педагогического коллектива

по организации и развитию у детей двигательной активности ведётся систематично в соответствии с режимом дня. Задачи двигательной активности соответствуют уровню развития двигательных навыков детей, учитываются интересы и склонности детей к различным видам двигательной активности. В режиме дня используются такие формы организации двигательной активности как: утренняя гимнастическая разминка, бодрящая гимнастика, физкультурные занятия, физкультурные минутки на занятиях, подвижные игры на прогулке и в группе, закаливание. Выполняются рекомендации МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения». Осуществляется взаимосвязь работы воспитателей и родителей воспитанников по вопросам физического воспитания. Педагоги владеют знаниями о программных задачах своей возрастной группы по разделу «Физическое воспитание», умеют планировать и организовывать двигательный режим детей в течение дня. Работа с родителями по данной проблеме проходит в виде: индивидуальных бесед об уровне двигательной подготовленности ребёнка, консультаций по поводу организации двигательной активности и закаливания дома, участия родителей в спортивных мероприятиях детского сада.

Анализируя организацию и проведение прогулок, закаливания, утренней гимнастической разминки, бодрящей гимнастики, физкультурных минуток на занятиях, необходимо отметить, что все формы организации двигательной активности соответствуют программным и методическим требованиям, соблюдаются все структурные компоненты, содержание соответствует возрасту и уровню развития детей, используются различные методы и приёмы привлечения и сосредоточения внимания детей к различным формам двигательной активности, подбирается эстетическое оборудование и материалы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

В новом учебном году необходимо продолжить работу: по пополнению и обновлению предметно-развивающей среды для организации двигательной активности детей (атрибутами для подвижных игр; для игр с прыжками, бросанием, ловлей, метанием; выносным материалом для двигательной активности на прогулке; спортивными играми); по систематизации знаний и практических навыков по методике физического воспитания с начинающими педагогами; по созданию условий для регулярного проведения закаливания и закаливающих процедур; по обогащению информационного пространства для родителей материалами по здоровому образу жизни, закаливанию и укреплению здоровья дошкольников

Одной из форм работы по организации двигательной деятельности детей в нашем детском саду является проведение разнообразных спортивных досугов. Ежеквартально проходят спортивные соревнования, эстафеты. В зимний и летний период в каникулярное время вопросы физического воспитания и совершенствования выходят на первое место.

Результатом работы по физическому развитию и пропаганде ЗОЖ является хороший уровень физической подготовленности детей. У детей повысилась общая физическая подготовка и тренированность организма, улучшилась специальная выносливость, ловкость и координация движений. Сформированы навыки выполнения основных движений, выросли показатели скоростных и скоростно-силовых качеств, улучшились показатели ловкости и координации движений.

Сформированы представления о своем теле и способах сохранения своего здоровья (регулярные занятия, закаливание и т.п.). Дети умеют анализировать правильность выполнения своих действий и действий детей своей группы.

Педагогам рекомендовано: использовать в работе с детьми разнообразные формы организации двигательной деятельности; включая задания на развитие физических качеств и основных движений согласно возрастным показателям. Расширять и поощрять попытки самостоятельно организовывать двигательную деятельность, приобщать к различным видам спорта или его элементам. Включать в работу с детьми дидактические игры по формированию культурно-гигиенических навыков, проводить специальную работу по формированию представлений о здоровом образе жизни: рациональное питание, значение двигательной активности, о пользе закаливающих процедур. Усилить руководство формированием навыков самообслуживания у дошкольников. Четко подходить к выполнению режима дня. Пополнить предметно-развивающую среду дополнительными атрибутами, художественной литературой.

Оборудовать в умывальной комнате центр гигиены. Содействовать разнообразию содержания самостоятельной двигательной деятельности дошкольников.

Обогатить соответствующим содержанием взаимодействие с родителями воспитанников: информационное пространство, встречи на родительских собраниях, анкетирование и прочие формы работы для обеспечения преемственности между дошкольным учреждением и семьей.

Итоговый мониторинг выявил стабильность во всех возрастных группах. Показатели свидетельствуют об удовлетворительной работе педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья, воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию элементарных представлений о здоровом образе жизни. Рекомендовано в летний период организовать в группе единое место, где можно размещать объекты, способствующие накоплению и закреплению представлений детей о здоровьесберегающих правилах и здоровом образе жизни (дидактические игры, наглядность, материалы для игровых упражнений, алгоритмы выполнения культурно-гигиенических процессов, художественная литература соответствующего содержания). Отмечена недостаточная компетентность педагогов, остро проявившаяся в виду отсутствия инструктора по физической культуре во второй половине года в вопросах организации разнообразных видов двигательной активности. Педагогам групп рекомендовано использовать летний период для самообразования и развития физических качеств ребенка, используя широкий спектр приемов и методов работы, обогащать двигательный опыт по выполнению основных движений.

Познавательное-речевое развитие. Оценка профессиональных умений педагогов и анализ организации непосредственно-образовательной деятельности определила, что педагоги организуют воспитательно-образовательную работу с детьми в соответствии с требованиями образовательной программы, комплексно-тематическим принципом планирования, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования Педагоги ДОО организуют самостоятельную деятельность детей в центрах детской активности в соответствии с темой недели. В группах имеются разнообразные дидактические игры, наборы картинок на различную тематику, предметы и оборудование для познавательно-речевого развития воспитанников, объекты для исследования в действии. Во всех возрастных группах содержание этих центров, количество материалов и оборудования для развития познавательно-речевой деятельности не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО (на 35%). Недостаточное оснащение и невозможность полной реализации образовательных задач объясняется отсутствием финансовых средств на пополнение материально-технической базы ДОО, на приобретение мебели, игрушек, дидактических пособий, литературы, канцелярских товаров.

Факторы, способствующие выполнению задач образовательной области:

1. Активная позиция и заинтересованность большинства педагогов в повышении качества своей работы;
2. Повышение уровня профессиональной компетентности, мастерства педагогов;
3. Использование эффективных форм методической работы с педагогическим персоналом и родителями;
4. Создание системы работы по познавательно-речевому развитию дошкольников, учет их индивидуального развития. Пополнение информационного банка методического, дидактического, наглядного материала и пособий для реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие»;
5. Разработка памяток для педагогов «Памятка по подготовке и проведению различных форм непосредственной образовательной деятельности», «Роль воспитателя в организации совместной и самостоятельной деятельности с детьми дошкольного возраста», «Требование к речи педагогов»;
6. Активизация использования центров познавательного и речевого развития детьми в группах;
7. Активное взаимодействие воспитателей и специалистов учреждения;
8. Использование ИКТ в работе, наполнение предметно-развивающей среды качественными учебно-методическими материалами и пособиями;

Факторы, препятствующие решению задач образовательной области:

1. Отсутствие полноценной материально-технической базы для реализации ФГОС дошкольного образования;
2. Недостаточность пособий и материалов для организации самостоятельной продуктивной, речевой, познавательной и исследовательской деятельности детей в группах;
3. Недостаточно высокий уровень профессиональной компетентности отдельных педагогов в вопросах подготовки и проведения непосредственно-образовательной деятельности по познавательно-речевому развитию детей;
4. Недостаточная заинтересованность педагогов в самообразовании;
6. Отсутствие единой программы федерального уровня с методическими рекомендациями к ней, и учебно-методическим комплексом к ней, с рекомендациями по организации конкретной образовательной и самостоятельной деятельности детей с учетом ФГОС ДО;
7. Недостаточная разработанность планов-конспектов занятий по развитию речи, ознакомлению с окружающим, так как в примерной образовательной программе предложена только методика проведения занятия;
8. Недостаточная заинтересованность части родителей во взаимодействии с детским садом в вопросах личностного развития детей.

Таким образом, проводимая с педагогами работа позволяет решать задачи, определяющие качество педагогической работы по познавательно-речевому развитию детей, по реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Педагогам в рамках работы по решению задач образовательной области «Познание» рекомендовано: расширять представления детей о многообразии окружающего мира, пользуясь коммуникативными навыками как средством познания. Включать в работу с детьми игровые задания на развитие разных задач развития речи: на формирование словаря, звуковой культуры речи. Особое внимание уделить формированию грамматического строя речи: умению согласовывать слова в предложениях, правильно ставить ударение, использовать возможности словообразования.

Анализируя профессиональные знания и умения воспитателей по формированию у детей грамотной речи, можно отметить, что воспитатели знают все разделы грамматики и основные направления работы по формированию речи с детьми своей возрастной группы. Педагоги умеют грамотно создать благоприятную языковую среду. Небольшие затруднения вызывает владение приемами специального обучения детей трудным грамматическим формам, направленного на предупреждение ошибок.

Анализируя предметно-развивающую среду, можно сделать вывод, что на всех возрастных группах есть необходимые условия для формирования у детей навыков речи: книжный уголок, наличие детской литературы, оборудование для театрализованной деятельности, дидактические игры, пособия для занятий, методическая литература, набор материалов для диагностирования детей, наглядная информация для родителей. Однако, на некоторых группах необходимо пополнить: книжный уголок иллюстрациями по темам занятий по ознакомлению с художественной литературой, тематическими выставками, оборудованием для театрализованной деятельности на фланелеграфе; дидактическими играми, наглядной информацией для родителей (все группы).

В реализации образовательной области «Речевое развитие» сложности у педагогов вызывает подбор форм работы с детьми, в основном это стандартные формы: беседа, рассказ, диалог. Мало внимания уделяется наглядному материалу. Зачастую он несовершенен, не соответствует требованиям к демонстрационному материалу, либо устарел. Имели место случаи проведения непосредственной образовательной деятельности без использования наглядности. Недостаточно используются такие формы работы, как: сюжетно-ролевая игра, рассматривание, наблюдение, игра-экспериментирование, развивающая игра, ситуативный разговор с детьми, экскурсия, интегративная деятельность, конструирование, исследовательская деятельность, создание коллекций, проектная деятельность, элементарное экспериментирование, решение проблемных ситуаций. Как уже отмечалось выше, используются, но недостаточно современные мультимедиа материалы. Педагогам рекомендовано: строить работу на основе конструктивной и познавательно-исследовательской деятельности, интегрируя ее с продуктивными видами деятельности, используя такие формы работы, как проектная деятельность, наблюдения, в том числе циклические, расширять возможности предметного и социального окружения за счет обогащения окружающей среды. Весь познавательный материал давать комплексно, решая задачу формирования целостной картины мира. Шире использовать возможности мультимедиа. Приобщение детей к литературной речи проводить в системе, используя лучшие образцы современной и классической литературы. Опирайтесь на интересы каждого ребенка, учить детей любить книгу и хотеть с ней познакомиться. Формировать отношение к книге – как к источнику знаний, открытий. Своевременно пополнять книжные центры востребованной литературой – возможна организация сотрудничества с детской библиотекой.

Качественный анализ уровня речевого развития в средних группах показал, что речь детей по сравнению с началом учебного года стала более отчетлива, эмоциональна, интонирована. Дети без труда называют обобщающие слова, подбирают определения, правильно используют простые предлоги. Совершенствуется связная речь, большая часть детей самостоятельно или с небольшой помощью пересказывают знакомые сказки, составляют небольшой описательный рассказ. Однако у многих детей наблюдаются проблемы в звукопроизношении свистящих, шипящих и сонорных звуков.

Подробная информация о работе по развитию речи и формированию звукопроизношения изложена в отчете учителя-логопеда Истоминой Н.Н. (отчет прилагается).

Чувашский язык.

Основное содержание национально – регионального компонента педагогический коллектив ДОУ реализует в рамках Закона чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике», статья 7.1, пункт 3: изучение чувашского и русского языков как государственных языков Чувашской республики предусматривается в рамках основных образовательных программ. В качестве программно – методического обеспечения использовано пособие «Программа воспитания ребенка – дошкольника», утвержденное Министерством образования, науки и высшей школы ЧР (региональный компонент), 1995 г.

В соответствии с Законом Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 89» г. Чебоксары предусматривает интеграцию раздела «Чувашский язык» в образовательные области «Познание», «Коммуникация», «Музыка», «Чтение художественной литературы».

На сегодняшний день имеют место проблемы:

- отсутствие методических пособий, разработок, рекомендаций, адаптированных для детей дошкольного возраста по разделу «Чувашский язык»;
- недостаточное количество педагогов, владеющих навыками литературного чувашского языка в пределах «Программы воспитания ребенка-дошкольника»
- отсутствие языковой практики дома, незаинтересованность родителей, нежелание обучать детей чувашскому языку.

Необходимо активнее вводить в практику работы конкурсы чтецов на чувашском языке, музыкальный репертуар обогащать чувашскими народными песнями, песнями чувашских композиторов, чаще использовать чувашские народные подвижные игры, чувашский фольклор. Для качественной реализации вариативной части основной общеобразовательной программы необходимо доработать в 2018-2019 учебном году рабочие учебные программы в соответствии с задачами «Программы воспитания ребенка-дошкольника» (региональный компонент).

Художественно-эстетическое развитие

Результаты работы по данному направлению за прошедший учебный год удовлетворительные, о чем свидетельствуют показатели: наблюдается позитивная динамика начала и конца учебного года. В рамках работы по данному направлению проведена следующая работа: консультации, ежеквартальные выставки детского творчества, использование результатов детской продуктивной деятельности в украшении интерьера группы, участие в различных выше перечисленных конкурсах творческой направленности.

Педагогам рекомендовано: обогатить содержание работы по продуктивным видам деятельности в свободное от непосредственно образовательной деятельности время, знакомить детей с произведениями изобразительного искусства. Учить видеть образ предметов и игрушек. Способствовать развитию детского творчества посредством выбора средств, форм и методов выполнения работы. Особое внимание педагогов обращено на необходимость использования в работе с детьми нетрадиционных техник, что вызывает у детей яркий эмоциональный отклик. Содействовать развитию эстетики окружающего пространства.

Проблема: использование стандартных форм и методов работы, отсутствие творческой изюминки. В качестве возможного решения проблемы: организация конкурсов творческого мастерства педагогов.

Художественно-эстетическое развитие - музыка

Музыкальное воспитание в учебном году проводилось в системе, работали опытные педагоги Цветкова Е.Г. и Болгова М.М,.. Все занятия, праздники проводились по плану. Условия, созданные в дошкольном учреждении для музыкального воспитания дошкольников удовлетворительные, способствуют эффективной работе: музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя. Документация велась своевременно в системе. Имеются проблемы с техническим обеспечением работы музыкальных руководителей: музыкальный центр устарел, недостаточно костюмов и атрибутов, отсутствует специальное звуковое оборудование для проведения праздников на территории детского сада.

Отсутствует целенаправленная работа по пополнению дидактического материала для музыкального воспитания.

Педагогам рекомендовано: обогатить развивающую среду групп играми и пособиями по музыкально-художественной деятельности, активно использовать видео и аудио записи, интегрировать музыкальные произведения различных жанров с другими образовательными областями. Использовать музыкальное оформление непосредственной образовательной деятельности. В целом необходимо: обогащать повседневную жизнь детей музыкой и музыкальными произведениями, приобщать каждого ребенка в зависимости от его индивидуальных возможностей к музыкальному искусству (игры, игры-концерты), способствовать развитию эмоционально-чувственной сферы (игры драматизации, игры-этюды), содействовать формированию самостоятельной деятельности детей через стимулирование детского творчества, через обновление предметно-пространственной среды группы.

Итоги мониторинга образовательных областей по данному направлению работы:

Музыкальным руководителям рекомендовано включать в работу с детьми различные формы детской музыкально-художественной деятельности в соответствии с возрастом, особое внимание уделить формированию навыков восприятия музыкальных произведений различного жанра. Отдельно были выявлены проблемы связанные с индивидуальным подходом к развитию ребенка, обучением детей танцевальному творчеству. В перспективе следует уделять больше внимания и времени слушанию музыкальных произведений композиторов – классиков.

Указано на необходимость использовать различные формы сотрудничества и сотворчества с воспитателями детского сада и родительской общественностью для успешного решения образовательных задач данной образовательной области.

Особое внимание рекомендовано уделить проведению праздников и развлечений в плане подбора современных сценариев, определение репертуара (песни, танцы, сценки, игры) и его соответствие возрастным, нравственным и этическим требованиям. Использовать на праздниках современные формы работы (мультимедиа, презентации), формы социального партнерства с родителями.

Социально-коммуникативное развитие

Данная образовательная область реализована с учетом комплексно-тематического принципа ее построения, основу которого составляет календарь праздников, времена года. Задачи данной области интегрировались в образовательные области «Чтение художественной литературы», «Познание», «Труд», «Безопасность», «Игра» и другие.

Итоги мониторинга образовательных областей по данному направлению работы:

Отдельно обращено внимание педагогов на необходимость более целенаправленной работы по формированию основ нравственно-патриотического воспитания посредством реализации таких форм работы, как: участие в различных проектах, конкурсах, акциях с привлечением родительской общественности социума.

В учебном году воспитанники детского сада приняли участие в ряде городских акций: «Цветок ветерану», «Солнышко в ладошке», посвященной Дню народного единства.

В учебном году достаточно много внимания уделено нравственной составляющей ребенка-дошкольника. Педагоги продолжили работу в данном направлении. В вопросах реализации образовательной области «Труд» педагогам групп рекомендовано: использовать разные формы труда в соответствии с возрастными особенностями, уделив особое внимание формированию навыков самообслуживания. Рекомендовано решение данных задач осуществлять в тесной связи с другими образовательными областями, в первую очередь: сфера социализации ребенка и развития его познания.

При этом выявлены проблемы: наблюдения показали, что труд как вид деятельности занимает недостаточное место в режиме дня ребенка, редко проводятся такие виды труда, как хозяйственно-бытовой труд, труд в природе. В дошкольном учреждении недостаточно оборудования и материалов, позволяющих развивать непосредственно трудовую деятельность ребенка в природе, дети незнакомы с некоторыми видами труда и отказываются выполнять

поручения - налицо отсутствие преемственности в работе с родительской общественностью, преобладание у детей младшего возраста отрицательных эмоций, связанных с освоением навыков самообслуживания.

Работа по реализации задач образовательной области «Безопасность» прежде всего, требует осознания ее значимости самими педагогами, так как является требованием современного времени и современного общества и носит профилактический характер в группах, где выявлены проблемы с реализацией данной образовательной области.

Для реализации данного направления в ДОУ помимо комплексных программ используются элементы парциальной программы Авдеевой Н.Н., Князевой Н.Л., Стеркиной Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Анализ качества усвоения данной программы старших дошкольников показал, что у детей в целом сформированы знания правил безопасности и поведения в опасных ситуациях. Данный анализ позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: высокие результаты показали дети в ответах на вопрос об их действиях при обнаружении неизвестных грибов, в ответах об адресе детей, о правилах поведения при нападении собаки, при экстремальной остановке лифта. На должном уровне дети знают правила перехода улицы, правильно реагируют на ситуацию плохого самочувствия родственников, в случае прихода незнакомого человека, когда ребенок дома один. Несколько ниже результаты ответов детей, выявляющих знание правил поведения при пожаре, номеров телефонов служб экстренной помощи, правил поведения с незнакомыми людьми. Наиболее низкий результат был выявлен в ответах, выявляющих действия ребенка в случае ранения.

Рекомендовано в летний период усилить работу по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности – поведение в природе, быту, на улице; формированию знаний по энергосбережению; обучению детей безопасному общению в социуме.

Педагогам рекомендовано: так как недостаточно представлена, прежде всего, игровая деятельность, как основная составляющая социализации личности ребенка-дошкольника, необходимо продолжить работу по совершенствованию игрового пространства групп с целью его обогащения новым современным содержанием интересным ребенку. Пересмотреть подходы к организации детской игры, став их активным участником: показывать примеры развития игры, развития роли и их распределения между участниками игры, учить умению выполнять некие правила игры и умению договариваться и т.д.

Анализ состояния воспитательно – образовательной работы по формированию у детей игровой культуры показал, что в группах созданы достаточно хорошие условия для организации различных видов игровой деятельности, предметно - развивающая среда способствует развертыванию самостоятельных игр детей.

Однако наблюдения за игровой деятельностью детей выявили слабый уровень владения детьми сюжетно – ролевой игрой, трафаретные и однообразные сюжеты, непродолжительность творческих игр, неумение детей использовать предметы – заместители, «ролевые диалоги», замену действий словом. Слабой стороной организации сюжетно – ролевых игр в группах является нежелание педагогов брать на себя определенную роль и организовывать совместные игры, чаще педагоги практикуют организацию самостоятельной игровой деятельности, несоблюдение «баланса» между совместной и самостоятельной игрой.

В перспективе педагогам необходимо больше уделять внимания разнообразию сюжетов детских игр, развертыванию ролевых диалогов, используя методику «телефонного разговора» и собственный образец ролевого взаимодействия.

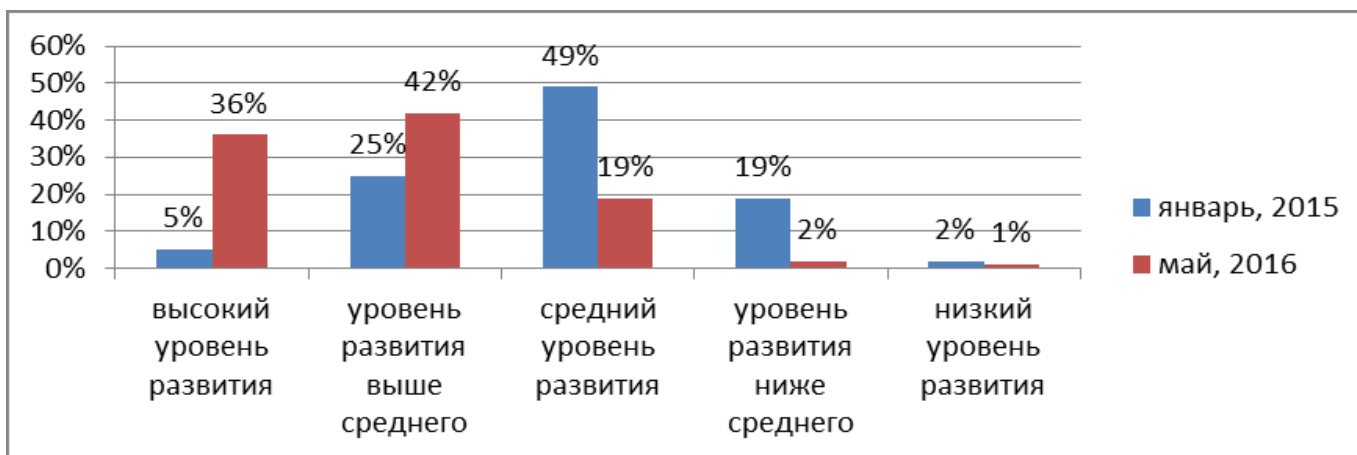
Необходимо на каждом возрастном этапе в педагогический процесс организации игры включать моменты формирования игровых умений в совместной игре воспитателя с детьми и создания условий для самостоятельной детской игры.

Для исправления ситуации необходимо: изменить характер руководства сюжетной игрой с прямого обучающего воздействия на косвенный его характер, сменить позицию «учителя» на позицию «играющего партнера»; задавать образец взаимодействия с второстепенными ролями и показывая культуру отношений и речевого общения; педагогам рекомендовано избегать жестких оценок исполнения роли «правильно – неправильно», «так – не так», «плохо – хорошо»; проявлять искреннюю эмоциональную заинтересованность игрой; играя с детьми в раннем возрасте постоянно комментировать, пояснять смысл действий детей; в игре с детьми

использовать сочетание копий реальных предметов с условными предметами заместителями; играя с детьми, словесно обозначить принимаемую роль и роль партнера, при переходе к другой роли обязательно обозначить этот момент вербально; расширять содержание сюжетно-ролевой деятельности непосредственным руководством и участием в игре.

В целом, программа дошкольного образования в детском саду, усвоена в полном объеме.

Сравнительная таблица по показателям: середина учебного года и конец учебного года



1.4. Анализ взаимодействия детского сада с семьей

Анализируя организацию взаимодействия с родителями, необходимо отметить, что за текущий год качество реализации данного направления деятельности ДООУ заметно улучшилось. В рамках реализации годовой задачи по оптимизации отношений сотрудничества и партнерства между детским садом и семьей в процессе формирования личности ребенка за текущий год были проведены различные виды и формы работы. Внесены коррективы в форму договора с родителями, проведены социологические обследования на предмет выбора дополнительных оздоровительных и образовательных услуг, анкетирование для оценки качества предоставляемых ДООУ услуг. Немало сделано для создания положительного имиджа ДООУ. В течение года в ДООУ и группах оформлялись информационные стенды, менялась информация для родителей, к праздникам выпускались фотогазеты, газеты-поздравления.

Эффективной формой работы с родителями стал сайт дошкольного учреждения. Сайт стабильно работал в соответствии с рекомендациями по сопровождению, содержанию и оформлению сайтов «Правила размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 года № 343. Своевременно ведутся и пополняются странички новостей по дошкольному учреждению.

Как уже отмечалось выше, появились новые информационные баннеры для родителей.

С целью анализа работы ДООУ и повышения качества взаимодействия с родителями вопросы взаимодействия с родителями включались в педагогические советы.

В качестве позитивного момента хочется отметить повышение уровня проведения групповых родительских собраний, рассмотрение на них вопросов не только хозяйственного и организационного плана, но и педагогической тематики, достижений воспитанников, результатов воспитательно-образовательного процесса. На собраниях присутствовали специалисты дошкольного учреждения: педагог-психолог Вахрушева А.Б., старший воспитатель Келина Н.Н, медицинская сестра Шахирова Х.М, специалисты: Деонисова О.М., Галочкина Е.В., Цветкова Е.Г.

Эффективной формой работы с родителями явилось совместное проведение праздников, развлечений, досуговой деятельности.

Активную работу с родителями проводила педагог-психолог Вахрушева А.Б.(отчеты прилагаются).

Но необходимо отметить недостаточный уровень педагогического просвещения родителей со стороны педагогов, отсутствие систематического планирования работы с родителями в календарных планах воспитателей групп.

Еще одно проблемное поле, связано с использованием АИС «Сетевой город. Образование» в управлении и воспитательно-образовательном процессе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 «Ладушки» города Чебоксары Чувашской Республики.

I.5. Анализ взаимодействия со школой и другими организациями.

Дошкольным учреждением заключены договора о социальном партнерстве с МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Развитие», "Средняя общеобразовательная школа №30 города Чебоксары, с Библиотекой-Центром семейного чтения им. М. Сеспеля. За отчетный период проведены разнообразные экскурсии, в ходе которых дети старших и подготовительных групп неоднократно посещали различные тематические мероприятия.

Заключен договор с государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Чувашской Республики «Чебоксарский механико-технологический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики для прохождения студентами данного учреждения педагогической практики.

На практике обучающиеся впервые получили опыт работы в роли воспитателя, столкнулись со всеми требованиями предъявляемые к педагогу. Во время практики изучался опыт работы воспитателей групп, в которых организована педагогическая практика. Ими оценивалось качество работы педагогов в форме анализа, который оформлялся в дневниках по учебной практике. В период прохождения практики, обучающиеся проводили пробную образовательную деятельность с детьми.

В результате проведенной плодотворной работы всего коллектива были получены хорошие результаты:

- расширен спектр услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением;
- наблюдается позитивная динамика уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям, о чем свидетельствуют результаты диагностических исследований,
- ведется работа по формированию системы конструктивного взаимодействия с родителями воспитанников, обеспечивающая формирование ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развитие компетентности родительской общественности;
- обновлено информационное пространство детского сада современными, красочными и содержательными материалами; приведен в соответствие с требованиями сайт ДОУ.

Проведенный анализ показал, что у коллектива есть определенные проблемы, которые необходимо решить в следующем году:

1. Не определены приоритетные направления для развития инновационной деятельности детского сада. Необходимо обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжать работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.
2. Необходимо постоянное обновление педагогических технологий, методов и форм работы; сочетание самоанализа, самоконтроля с самооценкой и экспертной оценкой.
3. На современном этапе в дошкольном учреждении недостаточно современных средств обучения для организации работы педагогов с детьми на основе использования современных информационных технологий.
4. Необходимо продолжить внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в управление и воспитательно-образовательный процесс.

Задачи учреждения по работе с кадрами:

1. Содействовать самообразованию и повышению деловой квалификации в соответствии с приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

2. Привлекать и поддерживать начинающих педагогов, используя такие формы работы, как наставничество, обмен опытом.
3. Постоянно проводить работу по профилактике профессионального выгорания педагогов с большим стажем педагогической работы
4. Расширить использование в практике работы инновационных образовательных программ и технологий, в том числе и информационно-коммуникационных.

Задачи учреждения по работе с родителями и социумом:

1. Совершенствовать информационное пространство для родителей и социума через развитие современных форм взаимодействия:
 - продолжить совершенствование сайта дошкольного учреждения в соответствии с письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 июля 2013 №08-950, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 25 июля 2013 №02/25-7285;
 - продолжить внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в управление и воспитательно-образовательный процесс муниципального бюджетного дошкольного учреждения;
 - совершенствование информационного пространства ДООУ - в рамках проекта взаимодействия с родителями и расширением информационной среды необходимо наладить работу информационного табло с сенсорной панелью.
2. Создать психолого-педагогическую консультационную службу для работы с родителями и детьми на базе ДООУ с привлечением специалистов Центра психологической помощи «Семья», социальных институтов (библиотеки, школа искусств, МУЗ ГБД № 2)

II. ЗАДАЧИ ГОДОВОГО ПЛАНА

Цель работы:

Построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи:

1. Создание механизмов обеспечения высокого качества дошкольного образования и модели инновационного пространства в условиях реализации ФГОС ДО.
осуществление деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических направлений, технологий, проектов и пр.;
 - повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
 - обновление развивающей предметно-пространственной среды и создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, содействие развитию способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
2. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия:
формирование у детей ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек), физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка;
 - обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Воспитание нравственно – патриотических чувств дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины:

формирование образа Я, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации;

формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности;

воспитание любви к родине, гордости за ее достижения, патриотических чувств.

4. Продолжить работу по созданию условий для развития конструктивного взаимодействия с семьей в целях обеспечения целостного развития личности ребенка. Формировать ответственные взаимоотношения с семьями воспитанников и развивать компетентность родительской общественности в вопросах воспитания и обучения.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Организационная работа с кадрами.				
№	мероприятия	дата	ответственные	примечания
1	Работа с нормативными документами. Изучение вновь поступающих нормативных документов и законодательных актов.	еже-квартально	заведующий ст. воспитатель	
2	Инструктивно методические совещания: знакомство с новыми инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и ЧР; знакомство с административными приказами, локальными документами по МБДОУ	ежемесячно	заведующий Краснова И.В.	
3	Производственные совещания:		Краснова И.В.	
	1) Итоги летне-оздоровительного периода.	Август	заведующий ст. воспитатель	

	<p>2) Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3) Сведения о кадрах, группах, количестве детей</p>			
	<p>1) Анализ заболеваемости за полугодие</p> <p>2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.</p> <p>3) Итоги работы за полугодие</p>	Декабрь	заведующий ст. воспитатель	
	<p>1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) Анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>	март	заведующий ст. воспитатель	
	<p>1) Итоги работы за год</p> <p>2) Переход на летний режим работы.</p> <p>3) Инструктаж по охране труда.</p> <p>3) Утверждение графика работы персонала</p>	май	заведующий ст. воспитатель	
4	<p>Инструктаж:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила охраны труда; - правила пожарной безопасности; - охрана жизни и здоровья детей; - профилактика ПДД; - профилактика ОКЗ и прочее 	ежеквартально	зам. зав. по АХЧ ответственные лица	

5	Подготовка к осенне-зимнему периоду. Утепление. Организация закаливания. Экологические субботники.	октябрь	зам. зав. по АХЧ медсестра	
	Организация работы в период новогодних праздников. Обеспечение противопожарной безопасности. Инструктаж.	декабрь	заведующий зам. зав. по АХЧ	
6	Организация работы в весенне-летний период. Экологические субботники.	апрель	зам. зав. по АХЧ	
	Подготовка учреждения к новому учебному году.	май август	заведующий	

2. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ.

№	мероприятия	дата	ответственные	примечание
1	ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.			
1.1	Тема: «Игра - важный фактор социализации детей дошкольного возраста»	ноябрь	заведующий ст. воспитатель	
1.2	Тема: «Традиционные и инновационные технологии в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО»	февраль	заведующий ст. воспитатель	
1.3	Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»	май	заведующий ст. воспитатель	
1.4	Тема: «Новый учебный год на пороге ДОУ».	август	заведующий ст. воспитатель	
2	КОНСУЛЬТАЦИИ			
2.1	Профилактика нарушений осанки и плоскостопия в детском саду.	сентябрь	ст. м/с	

2.2	Экономическое образование дошкольников.	октябрь	ст. воспитатель, Васильева В.И.	
2.3	Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта ребенка в дошкольном детстве. Виды проектов.	ноябрь	ст. воспитатель, Клементьева Н.А.	
2.4	Взаимодействие с родителями в современных условиях.	декабрь	ст. воспитатель педагог-психолог	
2.5	Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста	январь	муз. рук. Цветкова Е.Г. Болгова М.М.	
2.6	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей	февраль	Уч.-логопед	
2.7	Театрализованная деятельность как средство развития связной речи дошкольников	март	Кузьмина В.Г.	
2.8	Сервировка стола и питание в детском саду	апрель	Карпеева Г.В	
2.9	Детский туризм. Ранняя профориентация дошкольников	май	Ильина Н.В., ст. воспитатель	
2.10	Консультации педагога-психолога, учителя-логопеда по плану (прилагается)	в течение года	педагог-психолог, учитель-логопед	

3	СЕМИНАРЫ			
3.1	Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников	ноябрь	заведующий ст. воспитатель специалисты ДОУ приглашенные специалисты	
3.2	Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми дошкольного возраста	декабрь	рабочая группа педагогов педагоги	
3.3	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через разные виды познавательной активности	январь		
3.4	Что такое «хорошо» и что такое «плохо»? (вопросы нравственного воспитания, практикум.	март		
4	ШКОЛА МОЛОДОГО (начинающего) ПЕДАГОГА			
4.1	Квест - игра как эффективная форма организации образовательной деятельности	сентябрь	ст. воспитатель, Гроздева Е.В.	
4.2	Организация и проведение	октябрь	Порфирьева Т.Л.	

	тематических дней в группе, тематических прогулок.			
4.3	О культуре оформления наглядной информации для родителей.	ноябрь	ст. воспитатель,	
4.4	Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни через русские народные игры	декабрь	Максимова М.Я.	
4.5	Календарные праздники в детском саду. Виды развлечений и досугов. Подготовка и проведение развлечений.	январь	ст. воспитатель Муз.рук.	
4.6	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей среды в группах	февраль	Николаева Н.И..	
4.7	Опытно - экспериментальная деятельность с песком и водой	март	Терентьева В.Н	
4.8	Формирование личностных качеств в процессе ознакомления с народным творчеством	апрель	Васильева Е.Г.	
4.9	О закаливании детей в условиях взаимодействия семьи и детского сада.	май	Мед.работники	
5	ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ (МАСТЕР-КЛАСС)			
	Пальчиковая гимнастика и речевое дыхание в работе с детьми дошкольного возраста (практические рекомендации для работы педагогов)	сентябрь	учитель-логопед	
5.1	ТРИЗ – технология речевого развития в работе с детьми старшего дошкольного возраста	ноябрь	Андреева Т.И. Мазеева Н.В	
5.2	Взаимодействие педагогов в ходе коррекционной работы в условиях логопункта	январь	учитель-логопед	
5.3	Открытые занятия «Организация наблюдений в природе»	март	Мазеева Н.В. Васильева Е.Н.	
5.4	Открытые занятия в рамках «Недели чувашской культуры и чувашского языка»	апрель	Андреева Т.И. Максимова М.Я.	
6	ИЗУЧЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ППО. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1	Организация деятельности по выявлению, изучению, обобщению, внедрению и распространению ППО.	постоянно	ст. воспитатель	
6.2	Выявление ППО: - наблюдение за работой и поддержка инициативных и творческих педагогов; - изучение материалов, предлагаемых	постоянно	ст. воспитатель педагогический коллектив	

	на курсах и семинарах; - знакомство с материалами из опыта работы передовых дошкольных учреждений и педагогов; - изучение рекомендаций государственных, республиканских и муниципальных органов образования.			
6.3	Обобщение ППО: - выступления педагогов на консультациях, семинарах; - публикации в СМИ и сети интернет; - разработка и запуск личных сайтов.	постоянно	ст. воспитатель педагогический коллектив	
6.4	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий	постоянно	педагогический коллектив	
6.5	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных методик технологий в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО (просветительская работа)	постоянно	ст. воспитатель	
6.6	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированную модель воспитания и обучения)	постоянно	педагогический коллектив	
6.7	Подготовка документов на награждение педагогов почетными грамотами на муниципальном, республиканском и федеральном уровне.	постоянно	ст. воспитатель	
6.8	Содействие участию воспитанников дошкольного учреждения в конкурсах и олимпиадах.	в течение года	педагоги	
6.9	Наставничество.			
	Установить наставничество: молодые специалисты - Данилова А.А.– наставник Гроздева Е.В Кузьмина В.Г. – наставник Клементьева Н.А начинающие педагоги - Петрова А. Д. – наставник Васильева Елена Николаевна - Белякова Ю.Г. – наставник Мазеева Н.В	в течение года	ст. воспитатель педагоги	

	Иванова О.А. – наставник Порфирьева Т.Л. (при вхождении в состав педагогического коллектива новых педагогов, при необходимости также определяют наставника)			
	Помощь в построении и проведении образовательного и воспитательного процесса в первой и второй половине дня	в течение года	наставники педагоги	
	Помощь в планировании образовательной работы: определение оптимальных методов и приемов работы, форм организации.	в течение года	наставники педагоги	
	Взаимное посещение образовательного процесса: обмен опытом, анализ организованной образовательной деятельности.	в течение года	наставники педагоги	
	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды, рекомендации по наполнению центров развития в соответствии с возрастом детей	в течение года	наставники педагоги	
	Помощь в самообразовании: определение темы самообразования, подбор методической литературы.	в течение года	ст. воспитатель наставники педагоги	
6.10	Участие педагогов в различных конкурсах педагогического мастерства.			
	Участие в конкурсе дошкольных образовательных учреждений и педагогических работников на присуждение грантов и денежных поощрений по плану		заведующий	
	Смотр-конкурс по подготовке к новому учебному году	сентябрь	заведующий педагоги	
	Городской конкурс среди образовательных учреждений на лучшее зимнее оформление «Снежные узоры»	декабрь, январь	ст. воспитатель педагоги	
	Городской конкурс среди руководителей ДОУ «Лидер XXI века»	февраль, март	заведующий	
	Городской конкурс профессионального мастерства среди специалистов ДОУ «Педагогическая копилка» (для инструкторов по ФИЗО, музыкальных руководителей, педагогов-психологов и т. д.)	март, май	ст. воспитатель специалисты	

	Смотр-конкурс «Лучшее дошкольное образовательное учреждение по организации ЛОМ»	июнь-август	заведующий педагоги	
	Городской конкурс проектов по благоустройству территорий ДОУ «Art-ландшафт»	июнь-август	заведующий педагоги	
	Методическое сопровождение участника профессионального конкурса «Воспитатель года -2020»	февраль, март	ст.воспитатель	
	Продолжить участие в реализации городских проектов: «Преемственность: детский сад-школа» «По родному краю с рюкзаком шагаю» «Культурное наследие Чувашии: заботливо и бережно храним» «Энциклопедия профессий от А до Я»	в течение года	заведующий Краснова И.В. Порфирьева Г.В. Васильева Е.Н. Ягодейкина В.В. Васильева В.И.	
	Инициировать активное участие педагогов в конкурсах различного уровня с целью самообразования, обмена опытом, повышения имиджа дошкольного учреждения.	в течение года	заведующий педагоги	
	Проведение Дня дошкольного работника	27 сентября	заведующий	
	Организация и проведение работы с молодыми специалистами: - День начинающего специалиста «С верой, надеждой, любовью...» - Сопровождение молодых специалистов в конкурсе «Прорыв» - Декада молодого специалиста «От дебюта к бенефису»	в течение года октябрь октябрь – ноябрь март – апрель	ст. воспитатель	
	Организация традиционной весенней встречи Ветеранов педагогического труда	Апрель 2018	заведующий педагог-психолог	
	Организация и проведение ежегодной августовской конференции педагогических работников	Август 2018	заведующий	
6.11	Аттестация			
	Изучение нормативных документов.	сентябрь	заведующий	
	Подача документов педагогами на первую и высшую квалификационные категории	сентябрь	ст. воспитатель педагоги	
	Определение списка кандидатур на соответствие занимаемой должности.	октябрь	заведующий	
	Индивидуальное сопровождение педагогов, подавших заявление на аттестацию	постоянно		

	Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (согласно заявлениям и графику ЧРИО)	по графику ЧРИО	заведующий ст. воспитатель педагоги	
	Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (основание: представление заведующего)	по дате представления		
6.12	Повышение квалификации.			
	Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.	сентябрь	ст. воспитатель	
	Направить на курсы повышения квалификации в ЧРИО педагогов по традиционной системе	по графику ЧРИО, согласно заявке	заведующий	
6.13	Самообразование.			
	Участие в проведении открытых мероприятий, педагогических советов, методических часов, совещаний, практикумов, тематических недель.	по плану	ст. воспитатель педагоги	
	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направления самообразования - оказание методической помощи в подборе материала для самообразования - организация выставок методической литературы - курирование педагогов при подготовке отчетов и докладов по опыту работы	постоянно	ст. воспитатель педагогический коллектив	
	Изучение и обсуждение новинок методической литературы и периодики	в течение года	ст. воспитатель	
	Самообразовательная работа в педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка отчетов по опыту работы	в течение года	ст. воспитатель педагогический коллектив	
7	СМОТРЫ, ВЫСТАВКИ			
7.1	Подготовка групп к новому учебному году	сентябрь	педагоги групп комиссия	

7.2	Фестиваль-выставка «Осенние фантазии»	сентябрь	педагоги групп комиссия	
	Фестиваль «Здоровьесберегающая среда: нетрадиционное оборудование для занятий физической культурой»	Октябрь-ноябрь	педагоги групп комиссия	
7.3	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление группы»	декабрь	педагоги групп комиссия	
7.4	Фестиваль «Зимнее оформление участка»	январь	педагоги групп комиссия	
7.5	Смотр-конкурс «Лучший театральный уголок»	февраль	педагоги групп комиссия	
7.6	Фестиваль-выставка «Мир чувашской вышивки»	апрель	педагоги групп комиссия	
7.7	Фестиваль-выставка «Мы наследники Победы» (макеты, посвященные Победе в Великой отечественной войне)	май	педагоги групп комиссия	
8	ВЫСТАВКИ			
8.1	Фотовыставки, выставки детского творчества в группах (ручной труд, конструирование, рисование) (согласно календарно-тематическому плану).	ежемесячно	воспитанники педагоги родители	
8.2.	Участие в выставках и фестивалях детского творчества, инициируемых Управлением образования Чебоксары, Министерством образования Чувашской Республики, Российской Федерации. - III Интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Маленькие академики»	в течении года апрель	воспитанники педагоги родители ст.воспитатель	
9.	ЗАСЕДАНИЯ ПМПК (согласно плану)	1 раз в квартал	комиссия ПМПК учреждения	
10.	ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА			
	- содействие формированию предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с потребностями и интересами ребенка дошкольного возраста (право ребенка на образование) - Конвенцией о правах ребёнка –	в течении года сентябрь,	ст. воспитатель педагоги групп педагог-психолог представители	

	<p>методические рекомендации для педагогов</p> <p>- ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности</p> <p>- ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка /на страницах сайта, стенд, информационные агитки</p> <p>- работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДОУ</p>	<p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>родительского комитета</p>	
--	--	--	-------------------------------	--

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

№ п/п	мероприятия	дата	ответственные	Примеч.
1.	Постоянно действующая выставка «Новинки педагогической периодики».	постоянно	ст. воспитатель	
2.	Пополнение и обновление банка данных нормативно-правовых документов.	постоянно	ст. воспитатель	
3.	Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы, в рамках подготовки к семинарам, консультациям и педагогическим советам.	в течении года	ст. воспитатель педагоги	
4.	Формирование банка тем самообразовательной деятельности педагогов. Сбор и анализ материалов из опыта работы.	сентябрь октябрь	ст. воспитатель	
5.	Организация подписной кампании на педагогическую периодику.	октябрь апрель	ст. воспитатель	
6.	Разработка авторских программ на основе принципа развивающего обучения как дополнение к основной общеобразовательной программе (студии дополнительного платного образования).		ст. воспитатель	
7.	Пополнение банка данных по инновационным технологиям в области дошкольного образования	в течение года	ст. воспитатель педагоги	
8.	Обеспечение информационной содержательности сайта дошкольного учреждения методическими материалами и документами в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (приказ № 785 от 29.05.2014	в течении года	заведующий ст.воспитатель ответственный Рупина В.В.	

	г.)			
--	-----	--	--	--

4. КОНТРОЛЬ.

№ п/п	мероприятия	дата	ответственные	Примеч.
1.	Проверка готовности к действиям в случае чрезвычайной ситуации, обучение сотрудников по ГО	ежеквартально	зам. зав. по АХЧ	
2.	Санитарное состояние: состояние групповых помещений ДОУ, кабинетов, подсобных помещений	ежемесячно	зам. зав. по АХЧ	
3.	Тематический контроль: «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году» - выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»; - состояние предметно-развивающей среды и определение ее соответствия требованиям программы и ФГОС ДО, требованиям безопасности - организационно – методическая документация учителя – логопеда, педагога-психолога	сентябрь	Заведующий зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель	
4.	Оперативный контроль: - «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка» - Календарное планирование. Подготовка к занятиям. - Выполнение требований САНПиН – соответствие мебели ростовым показателям детей.	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель	
5.	Проведение анализа НПР в группах раннего возраста. Итоги адаптации вновь поступивших детей.	сентябрь	Педагог-психолог	
6.	Оперативный контроль: - проверка календарных и перспективных планов узких специалистов. - утренняя гимнастика, закаливание - непосредственная образовательная деятельность – компетентность педагога в вопросах организации и проведения - организационно – методическая документация инструктора по физической культуре - организационно – методическая документация музыкального руководителя	октябрь	ст. воспитатель медсестра	

7.	Организация питания: - выполнение должностных обязанностей работниками пищеблока - оценка качества готовой продукции - состояние кладовых и холодильников - наличие сертификатов на продукты питания	октябрь	Заведующий медсестра	
8.	Организация ОТ и ТБ: - состояние электропроводки, выключателей, электроприборов - наличие и состояние системы отопления (батареи) - состояние оконных рам и подготовка к зиме - состояние пожарных выходов и лестниц	октябрь	зам. зав. по АХЧ	
9.	Обеспечение безопасности учреждения в темное время суток	октябрь	Заведующий медсестра	
10.	Проверка освещения и теплового режима в ДОУ	ноябрь	зам. зав. по АХЧ	
11.	Тематический контроль: «Формы работы по физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников»	ноябрь	ст. воспитатель медсестра	
12.	Организация питания: - выполнение натуральных норм - выполнение требований к меню-раскладке	ноябрь	Заведующий медсестра	
13.	Вопросы оперативного контроля: - выполнение инструкции по противопожарной безопасности - готовность огнетушителей к новогодним праздникам - документация по работе с родителями - организационно – методическая документация педагогов дополнительного образования			
14.	Организация питания: - контроль по схеме от ввода продукции до выдачи готовой продукции - выполнение предписаний САНПиН	декабрь	Заведующий зам. зав. по АХЧ	
15.	Охрана труда и соблюдение правил ТБ: - состояние посуды в группах и пищеблоке - соблюдение мер безопасности при получении горячей пищи на кухне - обувь детей и сотрудников	декабрь	Заведующий зам. зав. по АХЧ	
16.	Оперативный контроль: - занятия по физической культуре - организация питания: сервировка,	декабрь	Заведующий ст. воспитатель медсестра	

	распределение обязанностей между сотрудниками - уровень культурно-гигиенических навыков детей в разных возрастных группах в соответствии с программными требованиями			
17.	Тематический контроль: «Соответствие содержания развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО. Рекомендации»	декабрь	Заведующий ст. воспитатель	
18.	Выполнение должностных инструкций технического персонала	январь	зам. зав. по АХЧ	
19.	Организация питания детей: - анализ меню по содержанию - использование таблиц замены продуктов - санитарное состояние пищеблока	январь	Заведующий медсестра	
20.	Охрана труда и правил ТБ: - индивидуализация предметов детского пользования - состояние и безопасность одежды и обуви сотрудников и детей	январь	Заведующий зам. зав. по АХЧ	
21.	Вопросы оперативного контроля: - выполнение режима дня в группах - организация режимных процессов (сон, выход на прогулку, вход с прогулки)	январь	Заведующий ст. воспитатель	
22.	Комплексная проверка подготовительных групп ДОУ	январь, апрель	комиссия	
23.	Охрана труда и соблюдение правил ТБ: - проверка знаний персонала групп по ТБ при проведении образовательного процесса	февраль	Заведующий	
24.	Организация питания: - санитарное состояние пищеблока - состояние тары для перевозки продуктов - состояние инвентаря - маркировка посуды и инвентаря	февраль	Заведующий зам. зав. по АХЧ	
25.	Контроль работы начинающих и молодых педагогов	февраль	ст. воспитатель	
26.	Вопросы оперативного контроля: февраль заведующий - выносной материал: состояние, соответствие возрасту, разнообразие - выполнение рабочих программ - документация по работе с родителями - документация инструктора по физической культуре	февраль	Заведующий ст. воспитатель	

27.	Организация ОТ и ТБ: - хранение моющих средств в группах - наличие моющих средств, дезинфицирующих средств, согласно требованиям СЭС - наличие и состояние уборочного инвентаря	март	зам. зав. по АХЧ	
28.	Организация питания: - прием продуктов по схеме и оценка их качества - проверка веса выданных продуктов	март	Заведующий	
29.	Оперативный контроль: - подготовка воспитателя к проведению работы с детьми в течении дня - документация музыкального руководителя	март	Заведующий ст. воспитатель	
30.	Тематический контроль: «Содержание работы по формированию основ безопасности»	март	ст. воспитатель	
31.	Охрана труда и правил ТБ: - проверка знаний детьми правил противопожарной безопасности -освещение проблемы в родительских центрах	апрель	зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель	
32.	Организация питания: - состояние и качество ведения документации - наличие технологических карт их соответствии	апрель	Заведующий медсестра	
33.	Тематический контроль: «Сформированность культурно-гигиенических навыков детей разных возрастных групп»	апрель	ст. воспитатель	
34.	Контроль: - документация учителя – логопеда, педагога-психолога	май	Заведующий	
35.	Организация питания: - соблюдение инструкции по ОБЖ - обслуживание детей - знание норм выдачи готовой продукции - соблюдение санэпидрежима	май	Заведующий медсестра	
36.	Вопросы оперативного контроля: - подготовка прогулочного участка - выносной материал - информационные стенды	май	Заведующий	
37.	Подготовка документальной и материальной базы на летний период работы	май	Заведующий зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель медсестра	

5. ТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

№ п/п	мероприятия	дата	ответственные	Примечание
1.	Планирование тематических мероприятий в соответствии с тематикой года России и Чувашской Республики, согласно календарным праздникам и событиям (письмо Минобразования РФ от 5 июля 2016 № НТ-943/08)	по запросам	ст.воспитатель педагоги	
2.	Участие в мероприятиях, согласно плану работы ЦРДО, управления образования города Чебоксары.	по плану	заведующий педагогический коллектив	
3.	Военно – патриотический парад дошколят	май	Ст.воспитатель	
4.	Тематические недели (согласно календарно-тематическому плану).	В течении года	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
8. Музыкально-литературные праздники и развлечения				
	Праздник взросления» «Прыгает и скачет разноцветный мячик» (комплексная игра)	сентябрь	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
Младшая группа	«Здравствуй, Осень!» (праздник осени) «На бабушкином дворе» (развлечение)	октябрь	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
	«Птичка» (комплексная игра)	ноябрь		
	«Заюшкина избушка» (кукольный театр) Новый год (праздник)	декабрь		
	«Зайка простудился» (кукольный спектакль)	январь		
	«День защитника Отечества» (праздник) «Самолет летит» (комплексная игра)	февраль		
	Мамин праздник «Птички, птички - невелички» (комплексная игра)	март		
	«В весеннем лесу» (праздник) «Мы любим петь и танцевать» (развлечение).	апрель		
	«Музыкальные заводные игрушки» (забава) «Здравствуй, лето!» (праздник)	май		
Средняя группа	«Вот какие мы большие!» (праздник) «Приметы осени» (развлечение)	сентябрь	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
	«Осень - Несмеяна!» (праздник осени) «Бабушка рядышком с дедушкой» (музыкально – литературное развлечение)	октябрь		
	«День мамы» (праздник) «Чок да чок» (забава)	ноябрь		
	«Зимушка - зима» (развлечение) Новый год (праздник)	декабрь		

	«В гостях у сказки» (кукольный спектакль)	январь				
	«День защитника Отечества» (праздник)	февраль				
	«Встреча весны» (развлечение)	февраль				
	Мамин праздник «Мои любимые песни» (концерт).	март				
	«Петрушка в гостях у ребят» (праздник) «В гостях у Пукане» (развлечение)	апрель				
	«Дождик» (забава) «Наступило лето» (праздник)	май				
	«Здравствуй, детский сад» (праздник) «Репка» (комплексная игра)	сентябрь				
Старшая группа	«День пожилых людей» (музыкально – литературная композиция) «Здравствуй, Осень!» (праздник осени)	октябрь	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги			
	«День рождения Деда Мороза» (музыкальные беседы) «День Матери» (праздник)	ноябрь				
	«Зимушка - зима» (развлечение) Новый год (праздник)	декабрь				
	«Народные игры» (игротека)	январь				
	«День защитника Отечества» (праздник) «Проводы зимы» (музыкально – спортивное развлечение)	февраль				
	«Мамина улыбка» (праздник) «Игры и игрушки» (развлечение)	март				
	«День смеха и улыбок» (праздник) «Чувашский край – родной, любимый!» (развлечение).	апрель				
	«Этот день Победы» (развлечение) «Праздник лета – солнечного света!» (праздник)	май				
	Подготовительная к школе группа	«День знаний» (праздник) «Я люблю детский сад» (развлечение)		сентябрь	педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
		«Осенний бал!» (праздник осени) «Мой город - Чебоксары» (комплексное занятие)		октябрь		
«Друзья познаются в беде» (кукольный театр) «Маму очень я люблю» (концерт)		ноябрь				
«Зимушка хрустальная» (развлечение) Новый год (праздник)		декабрь				
«Прощай, елка - елочка» (развлечение)		январь				
«Масленица» (музыкально – спортивное развлечение) «День защитника Отечества» (праздник)		февраль				
Мамин праздник «Теремок» (театрализованная игра)		март				
«Праздник - безобразник» (праздник)		апрель				

	«В краю чувашских песен» (развлечение).			
	«День Победы» (развлечение) «Проводы в школу» (праздник)	май		
9. Активный отдых: физкультурные досуги и праздники				
9.1	младшая группа		педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
	«Мой веселый, звонкий мяч»	сентябрь		
	«В гостях у зайки-побегайки»	октябрь		
	«Котят-шалунишки»	ноябрь		
	"Скачет зайка без оглядки».	декабрь		
	«Кот мурлыка-весельчак пригласил к себе ребят»	январь		
	«Летчики»	февраль		
	«Весёлые воробышки»	март		
	«Гномики»	апрель		
	Вечер подвижных игр	май		
9.3	старшая группа		педагогический коллектив ст. воспитатель педагоги	
	«Сбор урожая»	сентябрь		
	«Мы растем здоровыми»	октябрь		
	«Сказочные эстафеты»	ноябрь		
	"Зимняя сказка"	декабрь		
	«Малые олимпийские игры»	январь		
	"Аты-баты, мы солдаты!"	февраль		
	Спортивный праздник «Как зима с весной встретились»	март		
	«Путешествие в космос»	апрель		
	«Морское путешествие»	май		
9.4.	подготовительная к школе группа			
	«Королевство волшебных мячей»	сентябрь		
	«Спортландия»	октябрь		
	«Поход в горы»	ноябрь		
	«В стране Здоровья».	декабрь		
	«Малые олимпийские игры»	январь		
	"Аты-баты, мы солдаты!"	февраль		
	Спортивный праздник «Как зима с весной встретились»	март		
	«Путешествие в космос»	апрель		
	«Путешествие в страну спорта и здоровья»	май		

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В СОЦИУМЕ.

IV. 1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

№ п/п	содержание работы.	дата	ответственные	Примечание
1.	Ознакомление родительской общественности с уставными документами и локальными актами учреждения.	по мере необходимости	заведующий Краснова И.В.	
2.	Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня		ст. воспитатель педагог-психолог	

	<p>педагогической компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дополнительные направления развития ребёнка дошкольного возраста (запросы на дополнительные услуги) - создание условий для воспитания в семье - удовлетворенность родительской общественности - оказанием дополнительных услуг, организацией питания и т.д. - по запросам 		педагоги	
3.	<p>Собрания общие.</p> <p>1. Организационно-установочное</p> <p>1.Основные направления работы коллектива МБДОУ «Детский сад № 89» г. Чебоксары в 2019-2020 учебном году.</p> <p>2.Вопросы безопасности.</p> <p>3.Организация дополнительных услуг в учебном году.</p> <p>2.Итоговое</p> <p>1. Перспективы развития МБДОУ в следующем учебном году.</p> <p>2. Отчет об организации питания.</p> <p>3. Отчет о расходовании внебюджетных средств.</p> <p>4. Подготовка МБДОУ к летней оздоровительной работе.</p>	<p>сентябрь</p> <p>май</p>	<p>заведующий педагогический коллектив</p> <p>заведующий педагогический коллектив</p>	
4.	Собрания и встречи с родителями по текущим вопросам, связанным с организацией работы ДОУ, по запросу вышестоящих организаций.	в течении года	заведующий Краснова И.В. педагогический коллектив	
5.	Планирование работы с родителями в рамках календарно-тематического плана	постоянно	педагоги	
6.	Сбор сведений о социально-психологическом климате семей. Заполнение социальных паспортов	октябрь	педагог-психолог воспитатели	
7.	Конкурсы совместного творчества Детей и родителей (в соответствии с потребностями группы, ДОУ, календарно-тематическим планированием)	постоянно	педагоги групп, родительская общественность	
8.	<p>Собрания групповые.</p> <p>МЛАДШАЯ ГРУППА</p> <p>1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши»</p> <p>2. «Поговорим о том, как вырастить здорового ребенка».</p> <p>3. Чему мы научились за год – устный журнал</p> <p>СРЕДНЯЯ ГРУППА</p> <p>1. «Встреча добрых друзей»</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p>	<p>педагоги</p> <p>педагоги</p>	

	<p>организационное собрание</p> <p>2. «Как играют наши дети. Вопросы социализации дошкольников».</p> <p>3. «Наши успехи» итоговое собрание</p> <p>СТАРШАЯ ГРУППА</p> <p>1. «Снова вместе», организационное собрание</p> <p>2. «Социализация. Развитие общения. Нравственное воспитание»</p> <p>3. «Наши достижения» творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе.</p> <p>ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА</p> <p>1. «Будущие школьники».</p> <p>Организация жизни и воспитания детей в детском саду: задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</p> <p>2. «Ребенок в семье и сообществе. Патриотическое воспитание»</p> <p>3.«Семья на пороге школьной жизни»</p> <p>4. «Наши достижения» творческий отчет о достижениях за период пребывания в дошкольном учреждении.</p>	<p>декабрь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	<p>педагоги</p> <p>педагоги</p>	
9.	<p>Консультирование родителей в информационных центрах МБДОУ согласно задачам работы годового плана, запросам учредителя и т.д. (полная замена информации 1 раз в квартал, обновление содержания центров 1 раз в 2 недели, с предоставлением информации мобильного характера)</p>	<p>постоянно</p>	<p>педагоги групп</p>	
10.	<p>Привлечение родителей к участию в деятельности МБДОУ - Дни Добрых дел:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ДОУ к учебному году; - уборка территории; - подготовка группы к зиме; - помощь в изготовлении снежных построек. 	<p>август,</p> <p>сентябрь</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>январь</p>	<p>педагоги групп</p>	
11.	<p>Конкурсы совместного творчества детей и родителей (в соответствии с потребностями группы, ДОУ, календарно-тематическим планированием)</p>	<p>постоянно</p>	<p>педагоги групп,</p> <p>родительская общественность</p>	
12.	<p>Наглядно-педагогическая пропаганда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные стенды в группах - памятки для родителей - тематические выставки - информационные бюллетени - буклеты 	<p>в течении года</p>		

13.	Информационное обеспечение родительской общественности на сайте дошкольного учреждения.	постоянно	отв.администратор	
14.	Родительский всеобуч (заочные лектории для родителей на сайте ДОУ). - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" - ФГОС дошкольного образования. - Права и обязанности родителей (законных представителей) и ДОУ в обучении, воспитании, присмотре и уходе - Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. - Организация питания в ДОУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд. - Организация образовательной деятельности в ДОУ - Медико – педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста соответствующими специалистами в условиях ДОУ. - Расходы на содержание ребенка в ДОУ. - Оздоровительная работа в летний период в ДОУ и семье	1раз в месяц	заведующий ст.воспитатель отв. администратор ор специалисты педагоги	
15.	Городские мероприятия с участием детей и родителей			
	Единый День открытых дверей	сентябрь июнь	заведующий ст.воспитатель педагоги	
	Малые зимние Олимпийские игры и Паралимпийские игры	февраль		
	Городской фестиваль семейных проектов «Мастерславль»	март	ст.воспитатель педагоги	
	Социальная акция «Солнышко в ладошке»	март	ст.воспитатель педагоги	
	Военно – патриотический парад дошколят	5-9 Мая 2018	заведующий ст.воспитатель	
	Городской Бал дошколят	Май 2018	заведующий муз.рук. Цветкова Е.Г.	
	Туристический слет дошколят	Май-июнь 2018	ст.воспитатель педагоги	
	Экологические акции «Мы за чистую планету»	В течение года	ст.воспитатель педагоги	

IV.2. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДЕТСКОГО САДА.

№ п/п	Содержание мероприятия	дата проведения	ответственные	Примечание
1.	Заключение договора преемственности между МБДОУ «Детский сад № 89» г. Чебоксары и МБОУ СОШ № 30.	сентябрь	ст. воспитатель	
2.	Диагностика готовности детей к школьному обучению с учетом индивидуальных особенностей.	апрель	пед-психолог	
3.	Проведения праздника – Дня Знаний	сентябрь	Муз.руководители	
4	Родительские собрания в подготовительных к школе группах с включениями вопросов по подготовке к школе	сентябрь, октябрь	педагоги	
5.	День открытых дверей в школе для детей подготовительных групп и их родителей, воспитателей детского сада	сентябрь	зам.дир. СОШ № 30	
6.	Организация в методическом кабинете выставки для воспитателей и родителей методической и педагогической литературы «Подготовка детей к школе»	в теч/года	ст. воспитатель	
7.	Посещение учителями школы занятий по математике, обучению грамоте, ознакомлению с окр. в детском саду	в теч/года	ст. воспитатель	
8.	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников	в теч/года	педагоги подг. групп	
9.	Экскурсия детей подготовительных групп в школу (выставка детских рисунков «Мои впечатления о школе»)	апрель	зам.дир. СОШ № 30 ст. воспитатель	
10.	Анкетирование родителей детей дошкольного возраста	в теч/года	пед-психолог	
11.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки к школе	сентябрь	пед-психолог	
12.	День открытых дверей в подготовительных группах для родителей	апрель	педагоги	
13.	Выпускной бал	май	муз.руководители	

IV.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

№ п/п	содержание мероприятия	дата проведения	ответственные	Примеч
1.	Совместные мероприятия с	по плану	ст. воспитатель	

	сотрудниками ПЧ № 6, ГИБДД (см. приложение)			
2.	Сотрудничество с социокультурными объектами города: - Библиотека-Центр семейного чтения им. М. Сеспеля-МБОУДОД «Чебоксарская детская школа искусств № 3» - МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №30 г. Чебоксары - МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Развитие» г. Чебоксары - АУ «Чувашский государственный театр кукол» Минкультуры Чувашии - ООО «Седьмой лепесток» (театрализованные представления)	по плану на договорной основе	Заведующий ст.восп.	
3.	Сетевое взаимодействие – СОШ № 30, библиотека-Центр семейного чтения им. М. Сеспеля	по плану на договорной основе	Заведующий	

V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

V.1. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ.

№ п/п	содержание мероприятия	дата проведения	ответственные	Примеч
1.	Обновление информации по ГО и ЧС на стендах дошкольного учреждения	е/квартально	Заведующий	
2.	Обновление информации в родительских центрах	е/квартально	педагоги	
3.	Инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	2 раза в год	ответственные (по приказу)	
4.	Практикум по оказанию первой помощи	февраль	медсестра	
5.	Тренировочные эвакуации воспитанников и персонала	е/квартально	Заведующий	
6.	Контроль состояния безопасности (по плану контроля)	по плану		
7.	Организация и проведение месячников (пожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации и пр)	в течении года по плану штаба ГО и ЧС	Заведующий	
8.	Включение вопросов направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности в работу с воспитанниками ДОУ (см. приложение)	постоянно	ст. воспитатель педагоги	

V.2. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№ п/п	содержание мероприятия	дата проведения	ответственные	примеч
1.	Проверка подготовки учреждения к работе в зимний период (подготовка тепловой системы, энергообеспечение, подготовка хранилища для овощей, утепление окон и дверей)	сентябрь	заведующий Краснова И.В	
2.	Заготовка овощей	сентябрь	кладовщик	
3.	Технический осмотр здания и сооружений. Контроль состояния техники безопасности.	1 раз/квартал	зам. зав. по АХЧ	
4.	Выполнение мероприятий по охране труда, ГО, технике безопасности.	по мере необходим-ти	зам. зав. по АХЧ	
5.	Инвентаризация материально-технических и основных средств	октябрь	зам. зав. по АХЧ	
6.	Осенний экологический субботник	октябрь	зам. зав. по АХЧ	
7.	Подготовка к зиме огорода и цветников	октябрь	зам. зав. по АХЧ	
8.	Подготовка сметы ДОУ.	декабрь	Заведующий	
9.	Заключение договоров с обслуживающими организациями	январь	Заведующий	
10.	Профилактика и удаление образовавшейся наледи на территории детского сада	по мере необходим-ти	зам. зав. по АХЧ	
11.	Экологический весенний субботник	март, апрель	зам. зав. по АХЧ	
12.	Благоустройство территории ДОУ	апрель, май	Заведующий	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на прогулке	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».	сентябрь	заведующий
4.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	сентябрь	ст. воспитатель
5.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь, апрель	педагоги
6.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	педагоги

7.	Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе.	в течение года	педагоги
8.	Операция «Внимание - дети».	первая неделя сентября	ст. воспитатель
9.	Встреча с работниками ГИБДД.	сентябрь май	ст. воспитатель инспектор ГИБДД
10	Родительские собрания по вопросам безопасного поведения детей на дорогах.	в течение года	заведующий педагоги
11	Тематические, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками.	в течение года	педагоги муз. руководители
12	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Внимание - дети».	октябрь	педагоги
13	Конкурс рисунков на асфальте «В гостях у светофора».	май	педагоги
14	Встреча педагогического коллектива с сотрудниками ГИБДД	1 раз в год	заведующий инспектор ГИБДД
15	Обновление уголка по безопасности в группах.	сентябрь - январь	педагоги
16	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	постоянно	педагоги
17	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	март	педагоги
18	Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	октябрь май	педагоги
19	Приобретение дидактических игр, пособий, методической литературы по ПДД	В течение года	ст. воспитатель
20	Консультация для воспитателей - "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах" - "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	ноябрь февраль	ст. воспитатель педагоги
21	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	в течении года	педагоги
22	Освещение на сайте детского сада работы по профилактике ДТП	Ежеквартально	ст. воспитатель Келина Н.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.**План мероприятий по пожарной безопасности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	зам зав. по АХЧ
3	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	ст. воспитатель педагоги
4	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	педагоги
5	Подборка дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	в течение года	педагоги
6	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по пожарной безопасности согласно рабочей программе	в течение года	педагоги
7	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	педагоги
8	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"	май	ст. воспитатель педагоги
9	Приглашение пожарных ПЧ на тематическую беседу с детьми.	в течении года	ст. воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	зав.
2	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	м/сестра
3	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ согласно рабочей программе	в течение года	педагоги
4	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	педагоги
5	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течение года	педагоги
6	Пополнение развивающей среды дидактическими пособиями, играми, методической, детской литературой по ОБЖ	в течение года	ст. воспитатель педагоги
7	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	в течение года	педагоги
8	Осмотр на целостность и безопасность малых форм детских прогулочных площадок.	апрель	зам. зав по АХЧ воспитатели
9	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (инструкции). -беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты"	май июнь	ст. воспитатель педагоги
10	Приглашение сотрудников МЧС на тематическую беседу с детьми.	в течение года	ст. воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИЧНЫХ УТРЕННИКОВ

(носит рекомендательный характер, возможны изменения по согласованию с администрацией дошкольного учреждения, по приказу):

Осенние праздники

	17.10.16		18.10.16	19.10.16	20.10.16	21.10.16
9.00	мл. группа А*	9.00	ср. группа А	ст. группа А	подг. группа А	подг. группа Г
10.00	мл. группа Б*	10.30	ср. группа Б	ст. группа Б	подг. группа Б	подг. группа Д
		15.30	ср. группа В	ст. группа В	подг. группа В	-

Новый год

	23.12.16		26.12.16	27.12.16	28.12.16	29.12.16
9.00	мл. группа А	9.00	ср. группа В	ст. группа Б	подг. группа Б	подг. группа Д
10.10	мл. группа Б	10.30	ср. группа А	ст. группа В	подг. группа В	подг. группа Г
		15.30	ср. группа Б	ст. группа А	подг. группа А	-

День защитников Отечества

	20.02.17		21.02.17		22.02.17
9.00	мл. группа А мл. группа Б		ср. группа А ср. группа Б ср. группа В		ст. группа А ст. группа Б
10.00(30)	подг. группа А подг. группа Б		подг. группа В подг. группа Г		ст. группа В подг. группа Д

Восьмое марта

	1.03.17		2.03.17	5.03.17	6.03.17	7.03.17
9.00	мл. группа А	9.00	ср. группа Б	ст. группа В	подг. группа В	подг. группа Д
10.00	мл. группа Б	10.30	ср. группа В	ст. группа А	подг. группа А	подг. группа Г
		15.30	ср. группа А	ст. группа Б	подг. группа Б	-

День Победы

	2.05.17		3.05.17		4.05.17
9.00	мл. группа А мл. группа Б		ср. группа А ср. группа Б ср. группа В		ст. группа А ст. группа Б
10.00(30)	подг. группа А подг. группа Б		подг. группа В подг. группа Г		ст. группа В подг. группа Д

Выпускные балы

	24.05.17	25.05.17	28.05.16	29.05.16	30.05.16
10.30	подг. группа А	подг. группа Б	подг. группа В	подг. группа Г	подг. группа Д

*осенние утренники в группах адаптационных проводятся в форме развлечений. Без приглашения родительской общественности

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА НА 2019 -2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

1. Сохранение и укрепление психологического здоровья детей.
2. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для гармоничного психологического развития дошкольников.

Задачи:

1. Содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.
2. Создавать отношения в коллективе, максимально благоприятные для продуктивной работы в ДОУ.
3. Повышать уровень психологической культуры всех участников воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

Основные направления работы:

1. Диагностическое.
2. Коррекционно развивающее.
3. Консультативное.
4. Просветительское и профилактическое.

Формы работы:

- наблюдение
- беседа
- анкетирование
- развивающие занятия
- тренинги
- консультации.

Психодиагностическая деятельность

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения
Работа с детьми	1. Диагностика нервно-психического развития у детей (вторые младшие группы).	Декабрь
	2. Диагностика по эмоциональной сфере Л.П. Стрелковой (Старшие группы).	Октябрь
	3. Диагностика Керна- Йерасика «Школьная зрелость»(Подготовительные группы).	Октябрь
	4. Диагностика готовности к школьному обучению по методикам: Т.А. Нежной «Беседа о школе», А.Н. Бернштейна «Последовательность событий», Н.В. Нижегородцевой «Лесенка», Ю.Г. Гельбуха «Диагностика готовности к школе», Н.И. Гуткина «Домик», Г. Л. Цукерман «Рукавичка» (Подготовительные группы).	Апрель-май
	5. Диагностика тревожности по методике Р. Тэмл, М. Дорки, В. Амен (Срение, старшие, подгот. группы).	Февраль
Работа с педагогами	1. Анкета «Психологический климат в коллективе». 2. Психодиагностика личности педагога. 3. Психодиагностика педагогического коллектива.	По запросу администрации
Работа с	1. Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Июль

родителями	<p>«Готовность ребенка к поступлению в детский сад».</p> <p>2. Анкетирование родителей «Как прошла адаптация вашего ребенка к детскому саду».</p> <p>3. Тест для родителей «Готов ли ваш ребенок идти в школу».</p> <p>4. Тест для родителей «Готовы ли мы отдать своего ребенка в школу?»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Январь</p>
------------	--	--

Коррекционная и развивающая деятельность

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения
Работа с детьми	<p>1. Психологическое сопровождение процесса адаптации детей вторых младших групп.</p> <p>2. Игры Д. Спилберга «Занимательные игры с малышами старше 2 лет», Е.Н. Соляник «Развивающие игры для детей раннего возраста», направленные на преодоление стрессовых состояний у детей раннего возраста в период адаптации к детскому саду. (2 мл. гр.).</p> <p>3. «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению» по программе А.С. Ронжиной (2 мл. гр.).</p> <p>4. «Психогимнастика в детском саду» по программе Е.А. Алябьевой (средние группы).</p> <p>5. «В стране эмоций» (старшие группы).</p> <p>6. «Психологическая помощь дошкольнику» по программе Н. Яковлевой и В.Л. Шарохиной «Психологическая подготовка детей к школе» (подгот. гр.).</p> <p>7. «Тренинг эффективного взаимодействия с детьми» по программе Е.К. Лютовой, Г.Б. Мониной (Ср, ст, подгот. группы) .</p>	<p>В течение года</p> <p>Ноябрь – май</p> <p>Сентябрь – май</p> <p>Ноябрь – апрель</p> <p>В течение года</p> <p>Март - апрель</p>
Работа с педагогами	Моделирующие занятия по развитию профессиональной рефлексии педагогов	В течение года
Работа с родителями	<p>1. Серия бесед с родителями будущих первоклассников «Школа первоклассных родителей». «Что такое психологическая готовность к школе?», «Мотивационная готовность», «Интеллектуальная готовность».</p> <p>2. Беседа с родителями вновь поступивших детей «Что такое адаптация?», «Как справиться с кризисом трех лет», «Детские конфликты»</p>	В течение года

Консультирование

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения
Работа с	1. Консультации по вопросам адаптации детей к	По запросу

педагогами	детском саду. 2. Консультации по результатам психодиагностики. 3. Консультации по проблемам обучения, воспитания, развития детей.	
Работа с родителями	1. Беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей. 2. Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания. 3. Консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психического развития и эмоциональной сферы.	По запросу

Психопрофилактическая работа

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения
Работа с педагогами	1. Участие в семинарах, педагогических советах, проводимых в ДОУ. 2. Оформление информационно-просветительской папки для воспитателей всех групп «Страничка психолога». 3. Выдача книг психологической библиотеки (по запросу).	В течение года
Работа с родителями	1. «Психологические особенности детей дошкольного возраста». 2. «Маленький человек в новой среде» (проблема адаптации). 3. «Готовность к школе». 4. Оформление стенда «Советы психолога» и групповые родительские уголки по темам: «Как сделать период адаптации малыша к новым условиям наиболее мягким?», «Как вести себя родителям, что стоит объяснить малышу заранее?», «Как правильно хвалить ребенка», «Ребёнок у экрана», «Как родителям помочь застенчивому ребенку», «Агрессивный ребёнок», «Возрастные кризисы 3-х и 7-ми лет», «Скоро в школу». 5. Составление и распространение памяток и рекомендаций.	В течение года

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.

ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА НА 2017 -2020 УЧЕБНЫЙ ГОД